МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВООЗЕРНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА
ГОРОДА ЕВПАТОРИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
КОНСТАНТИНА ЮРЬЕВИЧА СОМОВА»
(МБОУ «НСШ им.К.Ю.Сомова»)
ОГРН 1149102178972 ИНН 9110087346ОКПО 00807808КПП 911001001

улица Героев -Десантников, д. 14 ,пгт. Новоозерное, г. Евпатория, РК, 297491
тел. (06569)46115
E-mail:school_novoozernovskay@crimeaedu.ru

ПРИКАЗ

от 03 сентября 2026 года **№ 459**

О проведении школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2026/2027 учебном году

В соответствии с планом работы управления образования администрации города Евпатории Республики Крым, муниципального казенного учреждения «Методический центр обеспечения деятельности муниципальных образовательных организаций», Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения российской Федерации от 27.11.2020 г. №678 (с изменениями, далее - Порядок), в целях выявления талантливых и одаренных детей, приказа управления образования администрации города Евпатории Республики Крым от 01.09.2026. № 01-04/313 « О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2026/2027 учебном году,-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в 20256/2027 учебном году школьный этап всероссийской олимпиады школьников в традиционном формате по следующим предметам согласно графику:

   - физическая культура (5-11 кл) – 14 сентября 2026г;
   - экология – 16 сентября 2026г;
   - труд (технология) (5-11 кл) – 17 сентября 2026г;
   -экономика(5-11 кл) – 18 сентября 2026г;
   - искусство(МХК) (5-11 кл) – 21 снтября 2026г;
   - право (5-11 кл) – 24.09.2026г;
   - русский язык (4-11 кл) – 25 сентября 2026г;
   - литература (5-11 кл) – 30 сентября 2026г;
   - география (5-11 кл) – 1 октября 2026г;
   - история (5-11кл) – 2 октября 2026г;
   - иностранный язык (английский) (5-11 кл) – 8 октября 2026г;
   - обществознание (6-11 кл) – 9 октября 2026г;
   - основы безопасности и защиты Родины (8-11 кл) – 16 октября 2026г.

2. Провести в 2026/2027 учебном году на платформе «Сириус.Курсы» школьный этап всероссийской олимпиады школьников по следующим предметам согласно графику:
   - астрономия (5-11 кл) – 22 сентября 2026г;

- физика (7-11 кл) – 29 сентября 2026г;
- биология (5-6 кл) – 06 октября 2026г, (7-11 кл)- 07 октября 2026г.
- математика (4-6 кл) – 13 октября 2026г, 7-11 кл - 14 октября;
- химия (8-11 кл) – 15 октября 2026г;
-информатика(робототехника)- 5-11 кл 19 октября 2026г;;
- информатика (программирование) 5-11 кл 20 октября 2026г;
-информатика (искусственный интеллект) 5-11 кл 22 октября 2026г.
-информатика(информационная безопасность) 5-11 кл 23 октября 2026г;

3. Назначить заместителя директора Трасинову А.Н. ответственной за организацию и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады в учреждении.
4. Заместителю директора Трасиновой А.Н.:

4.1. Организовать проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в соответствии с Требованиями к проведению в Республике Крым всероссийской олимпиады школьников в 2026/2027 учебном году и с учетом обеспечения объективности процедуры проведения и оценки школьного этапа олимпиады

4.2. Опубликовать протоколы с результатами участников школьного этапа на сайте школы не позднее двух рабочих дней с момента написания олимпиады по соответствующему предмету.

4.3. Направить в методический кабинет управления образования отчеты о проведении школьного этапа олимпиады до 12.11. 2026г.

5. Создать организационный комитет МБОУ «НСШ» по проведению Всероссийской олимпиады школьников в следующем составе:

- председатель оргкомитета – Трасинова А.Н. , зам.директора по УВР;
- секретаря – Шевчук Н.И., зам.директора по УВР;

члены оргкомитета:

Андрейченко А.В.- руководитель МО учителей физико-математического цикла(математика, информатика, физика, астрономия);

Паюхина В.В.- руководитель МО учителей развивающих дисциплин (музыка, изобразительное искусство, технология, физическая культура, ОБЗР);

Гаенко И.Г. - руководитель МО учителей естественно-научных и общественных дисциплин (история, география, биология, химия) ;

Яцкина Е.А. – руководитель МО учителей русского языка и литературы;

Росликова А.И. – руководитель МО учителей начальных классов.

6. Организационному комитету:

6.1. Использовать разработанную организационно-техническую модель проведения школьного этапа олимпиады.(Приложение 4)
6.2. Сторого соблюдать требования к организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2026/2027 учебном году по общеобразовательным предметам (Приложение 2, 3).

6.3. Организовать сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их работ.(Приложение 6, 7)

7. Дежурному администратору в день проведения школьного этапа олимпиады обеспечить правопорядок и безопасность в местах (кабинетах) проведения мероприятия.

8. Назначить Шевчук Н.И., учителя информатики, ответственной за получение заданий, тиражирование заданий, сохранение конфиденциальности, принципа академической честности и обеспечение информационной безопасности при проведении олимпиады.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы С.А.Шептицкая

С приказом ознакомлены:

ФИО	**Дата ознакомления**	**Подпись**
Трасинова А.Н.	03.09.2026	
Шевчук Н.И.	03.09.2026	
Личка Е.Л.	03.09.2026	
Паюхина В.В.	03.09.2026	
Гаенко И.Г.	03.09.2026	
Андрейченко А.В.	03.09.2026	
Яцкина Е.А	03.09.2026	
Росликова А.И.	03.09.2026	

Приложение 1
к приказу МБОУ «НСШ им.К.Ю.Сомова»
от 03.09.2026 г. № _____

График проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на платформе «Сириус.Курсы» и даты проведения школьного этапа олимпиады в очном формате в 2026/2027 учебном году

№п/п	Предмет	Класс	Дата проведения
1.	Физическая культура	5 - 11	14.09.2026
2.	Экология	5 - 11	16.09.2026
3.	Труд (технология)	5 - 11	17.09.2026
4.	Экономика	5 - 11	18.09.2026
5.	Искусство (МХК)	5 - 11	21.09.2026
6.	Астрономия на платформе "Сириус.курсы"	5 - 11	22.09.2026
7.	Право	5 - 11	24.09.2026
8.	Русский язык	4 - 11	25.09.2026
9.	Физика на платформе "Сириус.курсы"	7 - 11	29.09.2026
10.	Литература	5 - 11	30.09.2026
11.	География	5 - 11	01.10.2026
12.	История	5 - 11	02.10.2026
13.	Биология на платформе "Сириус.курсы"	5 - 6	06.10.2026
		7 - 11	07.10.2026
14.	Иностранный язык (англ.)	5 - 11	08.10.2026
15.	Обществознание	5 - 11	09.10.2026
16.	Иностранный язык (нем., фр., исп., кит.)	5 - 11	12.10.2026
17.	Математика на платформе "Сириус.курсы"	4 - 6	13.10.2026
		7 - 11	14.10.2026
18.	Химия	7 - 11	15.10.2026
19.	ОБЗР	5 - 11	16.10.2026
20.	Информатика на платформе "Сириус.курсы" робототехника	5 - 11	19.10.2026
	Программирование	5 - 11	20.10.2026
	Искусственный интеллект	5 - 11	22.10.2026
	Информационная безопасность	5 - 11	23.10.2026

Приложение 2
к приказу МБОУ «НСШ им.К.Ю.Сомова»
от 03.09.2026 г. № ____

Требования
к организации школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2026/2027 учебном году

I. Общие положения

1.1. Всероссийская олимпиада школьников в 2026/2027 учебном году (далее – олимпиада) проводится в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 (с изменениями) (далее – Порядок).

1.2. Школьный этап (далее – школьный этап) олимпиады проводится:

1.2.1. В очном формате по русскому языку, иностранным языкам (английский, немецкий, французский, испанский, китайский), географии, литературе, истории, обществознанию, экологии, экономике, праву, искусству (мировой художественной культуре, физической культуре, труду (технологии), основам безопасности и защиты Родины по заданиям, разработанным для 5 – 11 классов (по русскому языку и математике – для 4 – 11 классов); муниципальный – для 7 – 11 классов, региональный и заключительный – для 9 – 11 классов.

1.2.2. С использованием дистанционных информационно- коммуникационных технологий на технологической платформе «Сириус. Курсы» по математике, информатике, физике, химии, биологии, астрономии в соответствии с технической возможностью общеобразовательной организации.

1.2.3. При проведении олимпиады допускается использование информационно – коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – ОО), при осуществлении контроля со стороны организаторов и оргкомитета школьного этапа, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

II. Участники олимпиады и условия участия

2.1. В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования.

2.2. Участник олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников олимпиады, выполнивших задания для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады, указанные участники и на следующих этапах выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады или для более старших классов.

2.3. Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в школьном этапе олимпиады по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой

аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника олимпиады.Не допускается повторное участие в школьном этапа олимпиады текущего учебного года по одному и тому же общеобразовательному предмету одного и того же участника олимпиады.

2.4. Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по любому общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

2.5. В случае участия в олимпиаде участников с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и детей-инвалидов при необходимости организатор школьного этапа олимпиады создает специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

2.6. При необходимости привлечения ассистентов для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в оргкомитет школьного этапа олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее, чем за 10 календарных дней до даты проведения школьного этапа олимпиады по соответствующему предмету.

III. Проведение ШЭ олимпиады

3.1. Школьный этап олимпиады проводится в соответствии с Порядком, приказами Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, методическими рекомендациями центральной предметно-методической комиссии по организации и проведению школьного и муниципального этапов олимпиады в 2026/2027 учебном году (далее – рекомендации), требованиями муниципальной предметно-методической комиссии, Соглашением о сотрудничестве между Образовательным Фондом «Талант и успех» и Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым в области проведения школьного этапа олимпиады, информационными письмами Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Республики Крым «Крымский республиканский институт постдипломного педагогического образования», данными Требованиями и локальными нормативными актами управления образования администрации города Евпатории Республики Крым и общеобразовательных организаций.

3.2. Организатором школьного этапа олимпиады является управление образования администрации города Евпатории Республики Крым, которое:

3.2.1.Устанавливает квоту победителей и призеров школьного этапа олимпиады.

3.2.2.Организует процедуру пересмотра индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, и утверждение итоговых результатов школьного этапа олимпиады с учётом внесенных изменений.

3.2.3. В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и опубликовывает их на своем официальном сайте в сети Интернет.

3.3. С целью качественного проведения школьного этапа по физике, химии, астрономии, биологии, математике и информатике на платформе «Сириус.Курсы» организаторы ШЭ олимпиады:

3.3.3. Обеспечивают доступ всех образовательных организаций муниципального образования к сети «Интернет» и Информационной системе «Система обеспечения

оценочных процедур» на платформе «Сириус.Курсы» (далее – ИС СООП).

3.3.4. Обеспечивают публикацию актуальной информации по количественному контингенту обучающихся в образовательных организациях муниципального образования в ИС СООП.

3.3.5. Обеспечивают возможность участия в школьном этапе олимпиады всех желающих обучающихся из каждой общеобразовательной организации муниципального образования (в том числе государственных и/или федеральных общеобразовательных учреждениях по территориальной принадлежности), в том числе предусматривают возможность удаленного участия обучающихся в олимпиаде ввиду существенных причин.

3.3.6 Организуют информирование общеобразовательных организаций о требованиях к проведению школьного этапа олимпиады и регламенте участия в нем на платформе «Сириус.Курсы» с учетом использования информационно-коммуникационных технологий, в том числе через электронные рассылки информационных писем и публикацию правовых документов, методических и аналитических материалов на своем официальном сайте в сети Интернет.

3.3.7. Обеспечивают организационную и техническую поддержку общеобразовательных организаций по вопросам проведения олимпиады и работы платформы «Сириус.Курсы» в муниципальном образовании, а также формирование персонализированных итоговых результатов, объявление итогов и награждение победителей и призеров школьного этапа олимпиады.

3.4. Школьный этап олимпиады по предметам, не выведенным на платформу «Сириус.Курсы», проводится по заданиям, разработанным для обучающихся 5-11 классов (по русскому языку и математике – для обучающихся 4-11 классов). Подготовку олимпиадных заданий обеспечивает муниципальная предметно-методическая комиссия по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится олимпиада (далее – МПМК). МПМК также разрабатывает требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом рекомендаций, размещенных на сайте: https://vserosolimp.edsoo.ru/school_way .

3.5.Функции муниципальных предметно-методических комиссий по испанскому языку и китайскому языку в 2026/2027 учебном году выполняют региональные предметно-методические комиссии по испанскому языку и китайскому языку в 2026/2027 учебном году соответственно (далее – РМПК).

3.6. РПМК обеспечивают передачу организаторам школьного этапа олимпиады закодированных олимпиадных заданий по китайскому и испанскому языкам с критериями оценок за 2 дня до проведения школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету, пароли к заданиям – за 2 часа до ее проведения; закодированные ответы по соответствующему предмету – за 2 дня до проведения олимпиады, пароли к ответам – во второй половине дня ее проведения.

МПМК при разработке требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету рекомендуется включить в них следующую информацию:

- продолжительность соревновательных туров;
- материально – техническое обеспечение;
- перечень справочных материалов, средств связи и электронно – вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады;
- порядок проверки и оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- описание процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений;
- описание процедуры показа проверенных работ участников олимпиады;
- порядок проведения апелляций и подведения итогов школьного этапа олимпиады.

3.7.Места проведения школьного этапа должны соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения олимпиады.

3.8 В месте проведения олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, запрещается:

участникам олимпиады выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;
участникам олимпиады, организаторам олимпиады, членам жюри проносить в места проведения соревновательных туров (аудитории) средства связи, электронно – вычислительную технику, фото-, аудио_ и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, за исключением случаев, предусмотренных требованиями к проведению олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету.

3.9.Проведение школьного этапа олимпиады обеспечивает организационный комитет (далее – оргкомитет), состоящий не менее чем из 5 человек. В состав оргкомитета могут входить руководители (заместители руководителей) органов управления образованием муниципальных районов и городских округов, руководители организаций, являющиеся координаторами ШЭ олимпиады, представители администрации общеобразовательных организаций, представители МПМК, педагогические, научно-педагогические работники, а также представители общественных и иных организаций, средств массовой информации.

3.10.Оргкомитет школьного этапа олимпиады обеспечивает:

- проведение олимпиады в соответствии с п. 3.1. и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;
- не позднее чем за 10 календарных дней до начала соревновательных туров по каждому общеобразовательному предмету сбор и хранение заявлений родителей (законных представителе) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно – коммуникационной сети Интернет (с указанием фамилии, инициалов, класса, муниципального образования, количества баллов, набранных при выполнении заданий), и передает их в орган управления образованием;
- не позднее чем за 10 календарных дней до начала соревновательных туров по каждому общеобразовательному предмету информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, оформлении выполненных олимпиадных работ, проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;
- назначение организаторов в аудитории проведения, вне аудиторий проведения и их инструктаж, включающий правила проведения олимпиады, особенности проведения туров по каждому общеобразовательному предмету, обязанности участников и организаторов;
- тиражирование материалов в день проведения олимпиады;
- кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников соответствующего этапа олимпиады;
- выполнение требований к материально-техническому оснащению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- проведение регистрации участников в день проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- хранение работ участников олимпиады в течение срока, установленного организационно-технологической моделью;
- своевременную передачу обезличенных работ участников членам жюри для проверки;
- декодирование работ участников олимпиады;
- подготовку и внесение данных в протокол предварительных результатов;
- информирование участников о результатах выполнения ими олимпиадных заданий;
- организацию проведения процедуры анализа и показа выполненных олимпиадных

заданий для участников олимпиады;
- прием заявлений на апелляцию от участников олимпиады;
- организацию проведения апелляций по каждому общеобразовательному предмету.

3.11 Для проведения школьного этапа олимпиады оргкомитет разрабатывает организационно-технологическую модель (далее – оргмодель). Оргмодель проведения школьного этапа олимпиады утверждается органом управления образованием городского округа Республики Крым.

2 Оргмодель может содержать:

порядок информирования руководителей общеобразовательных учреждений, участников олимпиады и их родителей;
- порядок организации проведения туров по каждому общеобразовательному предмету;
- порядок тиражирования комплектов олимпиадных заданий;
- порядок регистрации участников школьного этапа олимпиады;
- описание процедуры кодирования (обезличивания) и декодирования олимпиадных работ участников;
- порядок организации процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений;
- порядок показа выполненных олимпиадных работ участников;
- порядок проведения апелляции;
- порядок определения победителей и призеров школьного этапа олимпиады;
- порядок подведения итогов и награждения победителей и призеров;
- финансовое обеспечение проведения школьного этапа олимпиады;
- сроки хранения работ участников.

3.12. С целью осуществления оценивания выполненных олимпиадных работ из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа олимпиады по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады, формируется жюри школьного этапа и утверждается органом управления образованием муниципального района/городского округа Республики Крым (с учетом проведения школьного этапа на платформе «Сириус.Курсы»). В жюри входят председатель и члены жюри.

Члены жюри должны иметь высшее образование, стаж работы не менее 3 лет в предметной области, соответствующей профилю олимпиады, опыт деятельности в сфере организации и проведения олимпиад и иных интеллектуальных состязаний, в том числе опыт работы в жюри указанных мероприятий.

3.13 Жюри школьного этапа олимпиады:

– осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ;

– проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и оргмоделью школьного этапа олимпиады;

– определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады на основании ранжированного списка участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной органом управления образованием городского округа, и оформляет итоговый протокол;

– направляет организатору протокол жюри, подписанный председателем и членами жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица);

– направляет организатору аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри;

– своевременно передает данные в оргкомитет соответствующего этапа для заполнения соответствующих баз данных олимпиады.

3.14 С целью качественного взаимодействия и проведения школьного этапа олимпиады органы управления образованием муниципального района/городского округа Республики Крым определяют из числа членов оргкомитета ответственного координатора.

3.15Для получения заданий школьного этапа олимпиады приказом общеобразовательной организации определяется лицо, которое несёт персональную ответственность за информационную безопасность переданных ему комплектов заданий и подписывает соглашение (акт) о неразглашении информации. Также соответствующими распорядительными документами устанавливается персональная ответственность членов оргкомитета, жюри и апелляционных комиссий за соблюдением порядка, принципов академической честности и обеспечения конфиденциальности информации, содержащихся в комплектах олимпиадных заданий.

IV. Учет участников олимпиады

4.1. С целью анализа показателей количественного состава участников олимпиады и качества выполнения заданий проводится мониторинг.

4.2. Информация о количественном составе участников олимпиады предоставляется управлением образования администрации города Евпатории Республики Крым ежемесячно по запросу ГБОУ ДПО РК КРИППО.

4.3. На основе результатов мониторинга проводится сравнительный анализ количественного и качественного состава участников олимпиады.

Приложение 3
к приказу МБОУ «НСШ м.К.Ю.Сомова»
от 03.09.2026 г. № __

Требования к проведению школьного этапа олимпиады на платформе «Сириус.Курсы» в 2026/2027 учебном году

1. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников на технологической платформе «Сириус.Курсы» (далее – олимпиада) проводится по 6 общеобразовательным предметам (математика, информатика, физика, химия, биология и астрономия) с использованием информационно- коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений, подачи и рассмотрении вопросов о несогласии с выставленными баллами. Участники выполняют олимпиадные задания в тестирующей системе uts.sirius.online.
2. Для выполнения олимпиады участнику необходимо устройство с устойчивым доступом к сети Интернет (школьный или личный компьютер, ноутбук, планшет, мобильный телефон).
3. Доступ к заданиям по каждому предмету предоставляется участникам в течение одного дня, указанного в графике проведения школьного этапа олимпиады, в период с 08.00 до 22.00 по местному времени (см. приложение 1 к приказу).
4. Общеобразовательные организации получают доступ к индивидуальным кодам участников не позднее чем за 5 календарных дней до даты проведения тура в личном кабинете в соответствии с инструкцией школьного координатора.
5. Вход участника в тестирующую систему осуществляется по индивидуальному коду. Для каждого участника и каждого предмета - отдельный код, который выдается участнику в его общеобразовательной организации. Индивидуальный код также предоставляет участнику доступ к его результатам после завершения олимпиады. Инструкция о порядке доступа в тестирующую систему опубликована на сайте олимпиады https://siriusolymp.ru/.
6. Участники школьного этапа олимпиады вправе выполнять задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. Для этого участнику необходимо получить код того класса, задания которого он выполняет.
7. Время, отведенное на выполнение заданий для каждого общеобразовательного предмета и класса, указывается непосредственно в тексте заданий, а также публикуется на сайте https://siriusolymp.ru/. Участник может приступить к выполнению заданий в любое время, начиная с 08:00. Выполненная работа должна быть сдана участником в системе до окончания отведенного времени на выполнение, но не позже 22:00. В случае, если работа не была сдана участником до окончания отведенного времени на выполнение, несохраненная работа будет автоматически принята в систему и направлена на проверку.
8. Требования к порядку выполнения заданий школьного этапа олимпиады по конкретному предмету и классу публикуются на сайте https://siriusolymp.ru/ не позднее, чем за 14 календарных дней до даты проведения олимпиады. Требования определяет время, отведенное на выполнение заданий, комплекты заданий по классам (параллелям), наличие или отсутствие аудио – и видеофайлов, необходимые дополнительные материалы.
9. Участники выполняют олимпиадные задания индивидуально и самостоятельно. Запрещается коллективное выполнение олимпиадных заданий, использование посторонней помощи, в том числе родителей, учителей, обращение к сети «Интернет» (кроме сайта тестирующей системы).
10. В течение 2 календарных дней после завершения школьного этапа на сайте олимпиады siriusolymp.ru публикуются текстовые и видеоразборы заданий.

11. Задания олимпиады проверяются автоматически посредством тестирующей системы. Для того, чтобы отправить ответы на проверку, необходимо нажать на кнопку «сохранить ответ». Оценивание происходит в соответствии с критериями оценивания, разработанными составителями заданий.
12. Участники олимпиады получают доступ к предварительным результатам по коду участника через 7 календарных дней с даты проведения олимпиады в соответствии с инструкцией на сайте олимпиады.
13. Вопросы участников олимпиады, связанные с оценкой работы или подсчетом баллов, принимаются региональным координатором в течение 3 календарных дней после публикации предварительных результатов олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету и классу. Рассмотрение вопросов участников происходит согласно порядку, опубликованному на сайте олимпиады https://siriusolymp.ru/. В случае, если ответ на вопрос участника подразумевает расширение множества верных ответов и необходимость перепроверки его работы, то происходит пересчет баллов всех участников, учитывая новое множество верных ответов.
14. Окончательные результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету подводятся независимо для каждого класса по истечении 14 календарных дней со дня проведения олимпиады и публикуются в личном кабинете школы.

Приложение 4
к приказу МБОУ «НСШ им.К.Ю.Сомова»
от 03.09. 2026 г. № _____

Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2026-2027 учебном году

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2026-2027 учебном году (далее - ШЭ ВсОШ, Олимпиада) разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее - Порядок), Методическими рекомендациями Центральных предметно-методических комиссий по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2026/2027 учебном году, рекомендациями Образовательного Фонда «Талант и успех» (далее - Фонд).

1.2. Организационно-технологическая модель (далее - ОТМ) определяет механизм проведения ШЭ ВсОШ:

- порядок информирования руководителей общеобразовательных организаций, участников олимпиады и их родителей;
- порядок сбора и хранения заявлений родителей (законных представителей) обучающихся;
- порядок организации проведения туров по каждому общеобразовательному предмету;
- порядок тиражирования комплектов олимпиадных заданий;
- порядок регистрации участников школьного этапа олимпиады;
- описание процедуры кодирования (обезличивания) и декодирования олимпиадных работ участников;
- порядок проверки олимпиадных работ участников;
- порядок организации процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений;
- порядок показа выполненных олимпиадных работ участников;
- порядок проведения апелляции;
- порядок определения победителей и призеров школьного этапа олимпиады;
- порядок подведения итогов и награждения победителей и призеров;
- финансовое обеспечение проведения школьного этапа олимпиады;
- сроки хранения работ участников.

2. Порядок информирования руководителей общеобразовательных организаций, участников олимпиады и их родителей

Оргкомитет ШЭ олимпиады:

- информирует (путем рассылки официальных писем, публикации на официальных Интернет – ресурсах) руководителей общеобразовательных организаций, участников олимпиады и их родителей о сроках и местах проведения ШЭ;
- обеспечивает организацию и проведение ШЭ олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение ШЭ олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;
- обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее - сведения об участниках), и передает их организатору ШЭ олимпиады;
- обеспечивает информирование участников и их родителей о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о

проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

3. Порядок сбора и хранения заявлений родителей (законных представителей) обучающихся

3.1. Оргкомитет на площадке проведения олимпиады (далее - оргкомитет) обеспечивает сбор (не позднее чем за 3 дня до начала проведения этапа олимпиады) и хранение заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, заявивших о своем участии в ШЭ ВсОШ, об ознакомлении с Порядком и согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету с указанием сведений об участнике и результатов олимпиадных работ несовершеннолетних детей на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - заявление).

3.2. Заявления хранятся в образовательной организации в течение 1 года с начала проведения соответствующего этапа олимпиады.

4. Порядок организации проведения туров по каждому общеобразовательному предмету

4.1. ШЭ ВсОШ проводится по общеобразовательным предметам (далее - предметы): английский язык, астрономия, биология, география, информатика, искусство (мировая художественная культура), история, литература, математика, немецкий язык, французский язык, испанский язык, китайский язык, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физическая культура, физика, химия, экология, экономика по заданиям, разработанным для обучающихся 5-11 классов (по русскому языку и математике - для 4-11 классов).

4.2. Площадки проведения ШЭ ВсОШ - общеобразовательные организации.

4.3. Организатором ШЭ ВсОШ является управление образования администрации города Евпатории Республики Крым (далее - организатор).

4.4. Организационно-методическое сопровождение и информационную поддержку ШЭ ВсОШ осуществляет МКУ МЦОДМОО.

4.5. Для организации и проведения олимпиады Организатор Олимпиады привлекает муниципальные общеобразовательные организации (далее - ОО), подведомственные управлению образования администрации города Евпатории Республики Крым. ОО формируют и утверждают приказом ответственного за получение комплектов олимпиадных заданий, возложив на него ответственность за обеспечение конфиденциальности информации, а также ответственность членов оргкомитета, жюри и апелляционных комиссий за соблюдением порядка, принципов академической честности и обеспечения конфиденциальности информации, содержащихся в комплектах олимпиадных заданий.

4.6. Форма проведения олимпиады - очная.

4.7. По предметам: астрономия, биология, информатика, математика, физика, химия, олимпиадные задания которых предоставлены Фондом с использованием информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) на технологической платформе «Сириус.Курсы»: https://siriusolymp.ru/ (далее - онлайн-платформа). Сроки, расписание и продолжительность проведения олимпиады по предметам, проводимым с использованием ИКТ на онлайн - платформе, устанавливаются Фондом. Время начала олимпиадных туров на онлайн – платформе – 08.00, время завершения – 22.00.

4.8. Время начала олимпиадных туров по предметам: английский язык, география, искусство (мировая художественная культура), история, литература, немецкий язык, испанский язык, китайский язык, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физическая культура, французский язык, экология, экономика единое по всем образовательным организациям - 14.00 (местное время).

5. Порядок доставки и тиражирования комплектов олимпиадных заданий

5.1. Организатор Олимпиады осуществляет передачу комплектов олимпиадных заданий в электронном формате в зашифрованном виде в места проведения Олимпиады в день,

предшествующий проведению Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

5.2. Оргкомитет на площадке проведения олимпиады обеспечивает тиражирование комплектов олимпиадных заданий с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в них, бланков ответов, титульных листов по количеству участников ШЭ ВсОШ по соответствующему предмету (+ резервные комплекты из расчета 1-2 на каждый год обучения) и хранение их до начала проведения олимпиадного тура.

5.3. Критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных работ в электронном формате в зашифрованном виде передаются в места проведения олимпиады на следующий день после проведения Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

5.4. Оргкомитет несет ответственность за сохранность и конфиденциальность переданных ему материалов.

6. Порядок регистрации участников ШЭ ВсОШ

6.1. Регистрация участников ШЭ ВсОШ осуществляется оргкомитетом за 30 минут до начала олимпиадного тура по соответствующему предмету согласно заранее сформированным спискам обучающихся, заявивших о желании принять участие в ШЭ ВсОШ по соответствующему предмету.

6.2. Для участия в ШЭ ВсОШ участнику необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность (паспорт) или свидетельство о рождении (если участнику не исполнилось 14 лет).

6.3. На время проведения олимпиады личные вещи участников размещаются в отдельном помещении либо в отдельной зоне, выделенной в аудитории.

6.4. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора ШЭ ВсОШ, оргкомитета и жюри ШЭ ВсОШ по соответствующему предмету, должностные лица Рособрнадзора, должностные лица органов исполнительной власти, осуществляющих государственное управление в сфере образования (далее - должностные лица), медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации.

6.5. Должностные лица имеют право присутствовать при проведении всех процедур олимпиады.

6.6. Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

6.7. Сопровождающие участников ШЭ ВсОШ лица во время проведения олимпиады должны находиться в специально отведенном оргкомитетом помещении.

7. Порядок проведения соревновательных туров ШЭ ВсОШ

7.1. За 15 минут до начала олимпиадного тура участники ШЭ ВсОШ занимают рабочие места в аудиториях. При проведении олимпиады каждому участнику предоставляется отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению ШЭ ВсОШ, утвержденных муниципальными предметно- методическими комиссиями по соответствующим предметам (далее - МПМК), и (или) Фондом по предметам, проводимым с использованием ИКТ на онлайн - платформе (далее - Требования), с соблюдением действующих санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

7.2. Для участников ШЭ ВсОШ с ОВЗ и детей-инвалидов обеспечиваются специальные условия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития (в соответствии с требованиями Порядка).

7.3. Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

7.4. Аудитории, где проходят олимпиадные туры, должны быть оснащены функционирующими часами, находящимися в поле зрения участников. Время начала и окончания тура фиксируется оргкомитетом на информационном стенде (школьной доске). Опоздание участников к началу проведения олимпиады не дает им права на продление времени выполнения заданий олимпиадного тура.

7.5. До начала олимпиадного тура оргкомитет проводит инструктаж для участников ШЭ ВсОШ, в ходе которого информирует участников о продолжительности олимпиадного тура, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных и запрещенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах оформления олимпиадных работ; правилах поведения; сроках и местах ознакомления с результатами, разбора олимпиадных заданий, просмотра олимпиадных работ участников; о сроках и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами; об осуществлении видеонаблюдения во время проведения олимпиады в случае, если оно предусмотрено.

С момента начала проведения инструктажа начинают действовать правила защиты информации от утечки в месте проведения ШЭ ВсОШ.

7.6. После проведения инструктажа участникам выдаются комплекты олимпиадных заданий (лицевой стороной вниз), бумага для выполнения заданий (специальные бланки или заранее проштампованные листы формата А4) и черновики (проштампованные листы/тетради).

Для выполнения заданий практического тура участник обеспечивается необходимым оборудованием и материально-техническими средствами в соответствии с Требованиями.

7.7. Все участники ШЭ ВсОШ обеспечиваются: – заданиями, бланками (листами) ответов; – необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету олимпиады; – черновиками (при необходимости). До начала работы участники олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист. Титульный лист заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения олимпиадных заданий. После заполнения титульных листов участники одновременно приступают к выполнению заданий.

7.8. Ответы на задания вносятся участниками только на лицевую сторону бланка (листа) ответов. Обратная сторона бланков не проверяется.

Участники выполняют задания гелевыми ручками с черными чернилами; использование ручек с другими цветными чернилами, а также корректоров категорически запрещается.

Бланки ответов, содержащие отметки участников, по которым его можно идентифицировать (указаны фамилии, инициалы, сделаны рисунки и т.п.), не проверяются и не оцениваются. Участник вносится в протоколы результатов с отметкой 0, о чем составляется акт представителем организатора.

В случае, если участнику не хватило места в бланке (листах) ответа, он может запросить дополнительный лист (бланк) ответа, который будет считаться частью работы и подлежит шифрованию нумерации (если предусмотрена) и проверке.

7.9. Участникам не разрешается иметь на рабочем столе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы (словари, справочники, учебники и т.д.), письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, за исключением средств, разрешенных к использованию Требованиями.

7.10. Участникам разрешается пользоваться личными канцелярскими принадлежностями (разрешенными к использованию Требованиями), содержащимися в прозрачном пенале; иметь на рабочем столе прохладительные напитки в прозрачной упаковке, печенье, шоколад, необходимые лекарства.

7.11. Участники должны соблюдать Порядок, Требования, следовать указаниям оргкомитета.

7.12. Во время проведения олимпиадных туров участникам запрещается: общаться друг с другом, списывать самому и позволять списывать у себя выполненные задания, меняться местами, вставать с места без разрешения организаторов, обмениваться любыми материалами или предметами.

7.13. Если возникает вопрос, участник должен поднять руку и ждать, когда подойдёт представитель оргкомитета. Оргкомитет не может отвечать на вопросы участников, касающиеся заданий. Вопросы, возникающие у участника по содержанию задания, задаются только в письменном виде на специально подготовленных бланках. На содержательные вопросы ответ озвучивается для всех участников. На вопросы,

связанные с невнимательным прочтением условий, и вопросы не по существу задачи дается ответ «без комментариев».

7.14. Покидать аудиторию во время проведения олимпиадных туров участники имеют право только в сопровождении представителя оргкомитета на несколько минут по уважительной причине (в места общего пользования или медицинскую комнату), при этом бланки заданий, бланки ответов и черновики остаются на столе оргкомитета, который фиксирует время отсутствия участника в аудитории. Потраченное на выход время не компенсируется на выполнение заданий.

7.15. В случае выявления факта нарушения участником Порядка и (или) Требований, оргкомитет удаляет данного участника из аудитории. В отношении удаленного участника составляется акт с указанием причины удаления, который подписывается не менее, чем двумя членами оргкомитета и личной подписью участника, свидетельствующего о том, что он ознакомлен с принятым решением.

Участник, который был удален, лишается права дальнейшего участия в ШЭ ВсОШ по соответствующему предмету в текущем году. Работа данного участника членами жюри не проверяется, но участник вносится в протоколы результатов с отметкой о дисквалификации.

7.16. При выявлении списывания осуществляется дополнительная проверка заимствованной, а также воспроизведенной работы. По итогам проверки жюри вправе аннулировать результаты обеих работ участников. Решение оформляется отдельным протоколом заседания жюри. Участник вносится в протоколы результатов с отметкой о дисквалификации.

7.17. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения олимпиадных заданий оргкомитет сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения олимпиадных заданий.

Продолжительность выполнения олимпиадных заданий не может превышать времени, утверждённого в Требованиях по соответствующему предмету.

7.18. Участники, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать бланки заданий, ответов и черновики, помеченные словом «черновик», оргкомитету и покинуть место проведения олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура. Данные участники не имеют права вернуться для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки (листы) ответов.

7.19. После окончания олимпиадного тура оргкомитет собирает бланки ответов участников и черновики (помеченные словом «черновик»).

Проверке подлежат только бланки ответов, черновики не проверяются, если иного не прописано в Требованиях.

Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию. Бланки (листы) ответов сдаются организаторам, которые после окончания выполнения работ всеми участниками передают их работы членам оргкомитета (шифровальной комиссии).

8. Описание процедуры кодирования (обезличивания) и декодирования олимпиадных работ участников

8.1. Кодирование работ осуществляется шифровальной комиссией, сформированной из представителей оргкомитета, после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками олимпиады.

8.2. Титульные (подписные) листы олимпиадных работ участников, отдельно для каждого класса и каждого олимпиадного тура, упаковываются в конверты и хранятся у ответственных организаторов в ОО до проведения процедуры декодирования.

8.3. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников жюри составляет протокол результатов и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для их декодирования н**е позднее 2 рабочих дней** со дня проведения олимпиадного тура по соответствующему предмету. После проведения процедуры декодирования результаты участников размещаются на информационном стенде ОО и / или на информационном ресурсе ОО.

9. Порядок проверки олимпиадных работ

9.1. Проверку выполненных олимпиадных работ осуществляет жюри ШЭ олимпиады в местах проведения олимпиады.

9.2. В состав жюри ШЭ по каждому общеобразовательному предмету должно входить не менее 5 человек.

9.3. Бланки (листы) ответов участников олимпиады не должны содержать никаких пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника олимпиады не проверяется, участнику выставляется 0 баллов за данный тур, о чем составляется протокол представителем организатора или оргкомитета.

9.4. Обезличенные работы участников олимпиады передаются членами шифровальной комиссии председателю жюри соответствующего этапа олимпиады для проверки.

9.5. Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными МПМК или РПМК. Рекомендуется, чтобы каждая работа участника олимпиады была проверена двумя членами жюри. Они выставляют согласованную оценку по каждому критерию проверки.

9.6. Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из аудиторий, в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

9.7. По итогам проверки выполненных олимпиадных работ участников олимпиады, а также проведения процедуры апелляции организатору направляется аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

9.8. После проведения процедуры апелляции жюри олимпиады вносятся изменения в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады. Итоговый протокол подписывается председателем жюри с последующим размещением его на информационном стенде ОО, а также публикацией на информационном ресурсе ОО.

10. Порядок проведения процедуры анализа олимпиадных заданий

10.1. Анализ заданий ШЭ ВсОШ и их решений проходит в сроки **не позднее 3 рабочих дней** со дня проведения олимпиадного тура по соответствующему предмету.

10.2. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри ШЭ ВсОШ в очном формате и (или) с использованием информационно - коммуникационных технологий.

10.3. В ходе анализа заданий и их решений члены жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий.

10.4. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники ШЭ ВсОШ, должностные лица, члены оргкомитета, педагоги-наставники, родители (законные представители).

10.5. После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений жюри проводит показ выполненных участниками олимпиадных работ.

11. Порядок показа олимпиадных работ участников

11.1. Каждый участник ШЭ ВсОШ вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

11.2. Показ работ проводится жюри ШЭ ВсОШ после проведения анализа олимпиадных заданий и их решений, **не позднее 4 дней** после проведения олимпиадного тура по соответствующему предмету. Показ работ осуществляется по запросу участника на площадках проведения Олимпиады.

11.3. Показ работ проводится в очном формате и (или) с использованием информационно-коммуникационных технологий.

11.4. Показ олимпиадной работы осуществляется лично участнику ШЭ ВсОШ, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри

документ, удостоверяющий его личность (паспорт) либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

11.5. Во время показа запрещено выносить олимпиадные работы участников, выполнять фото и видеофиксацию работы, делать в ней какие-либо пометки.

11.6. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

11.7. При показе олимпиадной работы участнику вправе присутствовать должностные лица, члены оргкомитета, педагоги- наставники, родители (законные представители).

12. Порядок проведения апелляции по результатам проверки олимпиадных заданий

12.1. Участник ШЭ ВсОШ вправе подать заявление о несогласии с выставленными баллами (далее - апелляция) в апелляционную комиссию ШЭ ВсОШ.

12.2. Для проведения апелляции организатором олимпиады в соответствии с Порядком проведения ВсОШ создается апелляционная комиссия. Рекомендуемое количество членов комиссии – нечетное, не менее 3-х человек. Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется её председателем.

12.3. Срок подачи заявлений на апелляцию - **не позднее 4 дней** после проведения олимпиадного тура по соответствующему предмету.

12.4. Апелляция подается лично участником в апелляционную комиссию в письменной форме по установленному организатором образцу.

12.5. Апелляция может проводиться как в очной форме, так и (или) с использованием информационно-коммуникационных технологий (ИКТ). В случае проведения апелляции с ИКТ должны быть обеспечены все необходимые условия для качественного и объективного проведения данной процедуры.

12.6. В случае проведения апелляции и в очном формате, и с использованием ИКТ, участник в заявлении должен указать удобный для него формат рассмотрения апелляции.

12.7. При рассмотрении апелляции могут присутствовать сопровождающие лица (педагоги-наставники, родители (законные представители), должностные лица Рособрнадзора, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре.

Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования, перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору ШЭ ВсОШ.

12.8. Перед началом апелляции участник предъявляет членам апелляционной комиссии документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

12.9. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

12.10. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

12.11. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

12.12. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

12.13. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов членов апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

12.14. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются либо копии, либо оригинал проверенной жюри олимпиадной работы участника (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, - аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, предварительный протокол оценивания работ участников.

12.15. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

12.16. В случае неявки на процедуру рассмотрения апелляции без объяснения причин участника олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

12.17. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

12.18. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участника олимпиады о принятом решении.

12.19. Согласие участника, подававшего заявление на апелляцию, с решением апелляционной комиссии фиксируется на видео, и в протоколе апелляции делается соответствующая отметка. В случае отказа в протоколе апелляции также делается соответствующая отметка. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

12.20. Решение апелляционной комиссии оформляются протоколом по установленной организатором ШЭ ВсОШ форме, который подписывается председателем и членами апелляционной комиссии.

12.21. Протоколы апелляции председатель апелляционной комиссии передает в оргкомитет.

12.22. Документами по проведению апелляции являются:

- заявления участников ШЭ ВсОШ на апелляцию;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы рассмотрения апелляции;
- видеозапись проведения апелляции.

13. Порядок определения победителей и призеров ШЭ ВсОШ

9.1 Подводя итоги школьного этапа олимпиады, жюри определяет статус участников согласно квоте: победители и призеры определяются из расчета – не более 45 % от общего числа участников по каждому общеобразовательному предмету и классу, при этом количество победителей не должно превышать 10 % от общего числа победителей и призеров.

9.2 Участники школьного этапа олимпиады считаются победителями при условии, что они набрали более 40 % от максимально возможного количества баллов.

9.3 В случае, когда у участника (участников) школьного этапа олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты победителей, и у следующего за ним в итоговой таблице оказывается одинаковой количество баллов, решение по данному участнику (участникам) принимает жюри.

9.4 В случае, когда ни один из участников олимпиады не набрал более 40 % от максимально возможного количества баллов, определяются только призеры.

9.5 Призерами в пределах установленной квоты победителей и призеров признаются участники, следующие в итоговой таблице за победителем (победителями) при условии, что они набрали не менее 1/3 от максимально возможных баллов.

9.6 В случае, когда у участника школьного этапа олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается такое же количество баллов, как и у следующих за ним в итоговой таблице, но не вошедших в квоту, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим равное с ним количество баллов, принимает жюри.

9.7 Протоколы с результатами участников школьного этапа олимпиады публикуются на сайтах общеобразовательных учреждений, сайте управления образования администрации города Евпатории Республики Крым в соответствии с определенными Порядком сроками.

14. Порядок подведения итогов и награждения победителей и призеров ШЭ ВсОШ

14.1. После процедуры апелляции, на основании протокола апелляционной комиссии, председатель жюри ШЭ ВсОШ по соответствующему предмету вносит изменения в рейтинговую таблицу результатов участников, определяет победителей и призёров олимпиады, в соответствии с квотой победителей и призеров, установленной

организатором ШЭ ВсОШ (см. п. 10.6 данной ОТМ), и оформляет итоговый протокол (рейтинговая таблица победителей, призеров, участников с указанием сведений о них и набранных баллов), который вместе с аналитическими отчетами о результатах выполнения олимпиадных заданий, не позднее 3-х рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссии, представляет организатору ШЭ ВсОШ.

14.2. В случае выявления организатором ШЭ ВсОШ, при пересмотре индивидуальных результатов, технических ошибок в протоколах жюри, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, в итоговые результаты должны быть внесены соответствующие изменения.

14.3. В случае, если факт нарушения участником ШЭ ВсОШ стал известен представителям организатора после окончания ШЭ ВсОШ по соответствующему предмету, но до утверждения итоговых результатов, результат данного участника может быть аннулирован на основании протокола оргкомитета и жюри, а участник лишен права участия в последующих этапах ВсОШ в текущем учебном году по соответствующему предмету.

14.4. Организатор ШЭ ВсОШ в срок **не позднее 14 календарных дней** со дня проведения олимпиады должен утвердить итоговые результаты ШЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету.

14.5. Итоговые результаты ШЭ ВсОШ публикуются на информационных стендах ОО, сайтах общеобразовательных организаций, в которых обучаются участники ШЭ ВсОШ.

14.6. Награждение победителей и призеров ШЭ ВсОШ проводится на площадках проведения (в общеобразовательных учреждениях) до 13.11.2026 г..

14.7. Олимпиадные работы участников ШЭ ВсОШ хранятся на площадках проведения олимпиады (в общеобразовательных учреждениях) в течение 1 года с начала проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

15. Финансовое обеспечение проведения ШЭ ВсОШ

15.1. Финансовое обеспечение проведения ШЭ ВсОШ осуществляется за счет средств субвенции из бюджета Республики Крым на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного образования.

Приложение 5
к приказу МБОУ «НСШ им.К.Ю.Сомова»
от 03.09. 2026 г. № _____

Форма заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося, заявившего об участии во всероссийской олимпиаде школьников в 2026/27 учебном году и согласие на обработку и распространение персональных данных участника олимпиады

В оргкомитет школьного и муниципального этапов
всероссийской олимпиады школьников
_____
ФИО родителя (законного представителя)

заявление.

Я, _____
(ФИО полностью)
родитель (законный представитель) учащегося, заявившего о своем участии в школьном и муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2026/27 учебном году, что подтверждается _____
(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя несовершеннолетнего субъекта персональных данных)
прошу включить моего ребенка в состав участников всероссийской олимпиады школьников

Ф.И.О. обучающегося (полностью)	
Дата рождения участника ШЭ	
Образовательная организация (в соответствии с Уставом)	**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «НОВООЗЕРНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ГОРОДА ЕВПАТОРИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ КОНСТАНТИНА ЮРЬЕВИЧА СОМОВА»**
Класс обучения	
Контактный телефон	

№ п/п	Общеобразовательный предмет, дата проведения, классы-участники*(выбрать из списка),*	Дата проведения олимпиады ШЭ	Класс выполнения заданий ШЭ,МЭ
1.	Физическая культура	14.09.2026	
2.	Экология	16.09.2026	
3.	Труд (технология)	17.09.2026	
4.	Экономика	18.09.2026	
5.	Искусство (МХК)	21.09.2026	
6.	Астрономия на платформе "Сириус.курсы"	22.09.2026	
7.	Право	24.09.2026	
8.	Русский язык	25.09.2026	
9.	Физика на платформе "Сириус.курсы"	29.09.2026	
10.	Литература	30.09.2026	
11.	География	01.10.2026	

12.	История	02.10.2026	
13.	Биология на платформе "Сириус.курсы"5-6 кл	06.10.2026	
14.	Биология на платформе "Сириус.курсы"7-11 кл	07.10.2026	
15.	Иностранный язык (англ.)	08.10.2026	
16.	Обществознание	09.10.2026	
17.	Математика на платформе "Сириус.курсы" 4-6 кл	13.10.2026	
18.	Математика на платформе "Сириус.курсы" 7-11 кл	14.10.2026	
19.	Химия	15.10.2026	
20.	ОБЗР	16.10.2026	
21.	Информатика на платформе "Сириус.курсы" Робототехника	19.10.2026	
22.	Программирование	20.10.2026	
23.	Искусственный интеллект	22.10.2026	
24.	Информационная безопасность	23.10.2026	

Итоговое количество предметов олимпиады, выбранных для участия в ШЭ ВсОШ_____

Подтверждаю ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»)

Родитель/законный представитель:

10.09.2026 _____ _____

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 6
к приказу МБОУ «НСШ им.К.Ю.Сомова»
от 03.09. 2026 г. № ___

Согласие родителей (законных представителей) на обработку сведений об участнике всероссийской олимпиады школьников в 2026/2027 учебном году

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

проживающий по адресу _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан (кем и когда) _____
_____,
являясь законным представителем несовершеннолетнего
_____
фамилия, имя, отчество ребенка полностью)

на основании ст. 64 п. 1 Семейного кодекса РФ **даю согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) следующих сведений о своем несовершеннолетнем ребенке:**

дата рождения _____, пол _____,гражданство_____, ***данные паспорта (или свидетельство о рождении):*** серия _____ № _____, выдан
_____
_____
наименование образовательной организации, в которой обучается:
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новоозерновская средняя школа города Евпатории Республики Крым»

адрес образовательной организации, в которой обучается:

297491, пгт Новоозерное, ул. Героев Десантников,14

класс _____, принимает участие в олимпиаде по предмету(ам) _____
_____
_____,

а также **на публикацию его олимпиадной работы, в том числе в сети Интернет.**

Настоящее согласие дается в соответствии с пунктом 25 Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 (с изменениями), на период проведения всероссийской олимпиады школьников 2026/2027 учебного года.

Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупрежден(а).

Подпись родителя
(законного представителя) _____ /_____/
(подпись) (расшифровка подписи: Фамилия, И.О.)

Дата заполнения заявления: _____

С Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников ознакомлен.

Подпись родителя
(законного представителя) _____ /_____/
(подпись) (расшифровка подписи: Фамилия, И.О.)

Дата _____

Свободно, своей волей и в интересах своего ребенка даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка организатору школьного и муниципального этапов олимпиады, Управлению образования Администрации города Евпатории Республики Крым (далее - УО), организациям, в отношении которых УО осуществляет функции и полномочия учредителя, в соответствии с организационно-технологической моделью школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2026-2027 учебном году.
Согласие дается с даты его подписания до достижения цели обработки персональных данных или до момента утраты необходимости в их достижении.

Цель обработки персональных данных:

- организация участия несовершеннолетнего субъекта в школьном и муниципальном этапах всероссийской олимпиады школьников в 2026/27 учебном году (далее – олимпиада);
- индивидуальный учет его результатов и ведения статистики с применением различных способов обработки;
- публикация результата участия несовершеннолетнего субъекта персональных данных в школьном и муниципальном этапах олимпиады (баллы), статуса участника (победитель/призер) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Управления образования Администрации г. Евпатории; на сайте образовательной организации участника ВсОШ.
- передача индивидуальных результатов несовершеннолетнего субъекта персональных данных-участника муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, в котором он принял участие, организатору регионального этапа олимпиады, Министерству образования и науки Республики Крым.
Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, распространение, передачу (предоставление, доступ).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается настоящие согласие:

Данные несовершеннолетнего участника олимпиады

Фамилия, имя, отчество

Дата рождения

Наименование образовательной организации

Адрес её местонахождения

Класс

Контактная информация (телефон обучающегося)

Приложение 7
к приказу МБОУ «НСШ им.К.Ю.Сомова»
от 03.09.2026 г. № _____

Продолжительность проведения, количество туров, перечень оборудования по общеобразовательным предметам школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2026/2027 учебном году по общеобразовательным предметам в городе Евпатории

Предмет	Комплекты заданий	Подведение итогов по классам	Форма проведения, количество туров, продолжительность проведения по классам	Материально-техническое обеспечение
Английский язык	5-6, 7- 8, 9-11	5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	1 тур - письменный 5-6 кл - 45 – 60 мин. 7-8 кл. – 60-90 мин. 9-11 кл. – 90 - 120 мин. 2 тур устный 5-6 кл – не более 20 мин. на пару участников (включая время на подготовку ответа и ответ участников) 7-11 кл. – не более 30 мин. на пару участников (включая время на подготовку ответа и ответ участников)	Часы в каждой аудитории компьютер и динамики (колонки) для проведения аудирования, воспроизводящие запись в режиме mp3 или CD плейеры, обеспечивающие громкость звучания, достаточную для прослушивания в каждой аудитории участники выполняют задания на бланке заданий Для проведения устного тура ЦПМК рекомендует предусмотреть оборудование для видеозаписи ответов участников. При подготовке устного ответа участников необходимо обеспечить ручками и бумагой для черновиков.
Астрономия	5-6, 7- 8, 9, 10, 11	5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	5-8 кл. - 45 мин. 9 кл – 60-90 мин. 10-11 кл. – 90 - 120 мин.	Участники могут использовать свои письменные принадлежности (включая циркуль, транспортир, линейку и т. п.) и непрограммируемый инженерный калькулятор. Доступ к онлайн-платформе, на которой проводится этап
Биология	5-6, 7- 8, 9, 10, 11	5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	Не более 120 мин.	При использовании для проведения школьного этапа олимпиады информационно- коммуникационных технологий каждый участник должен быть обеспечен персональным компьютером или другим электронным средством связи, на который будет загружен комплект заданий.

				Доступ к онлайн-платформе, на которой проводится этап. Раздаточные материалы (бланки заданий, бланки (листы) ответов, черновики) и оборудование (карандаши, линейки и т.п.). Желательно обеспечить участников одинаковыми ручками с чернилами установленного организатором цвета.
География	5-6, 7-8, 9-11	5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	**Теоретический тур** Длительность теоретического тура составляет: – 5 класс – 1 академический час (45 минут) 2 ; – 6 класс – 1 академический час (45 минут); – 7 класс – 1 астрономический час (60 минут); – 8 класс – 1 астрономический час (60 минут); – 9 класс – 2 академических часа (90 минут); – 10 класс – 2 академических часа (90 минут); – 11 класс – 2 академических часа (90 минут). 1.1.2. Участников рекомендовано развести в возрастные группы – 5-6 классы, 7-8 классы, 9-11 классы **Тестовый (или практический) тур** Длительность тестового (или практического) тура составляет: – 5 класс – 0,5 астрономического часа (30 минут) 5 ; – 6 класс – 0,5 астрономического часа (30 минут); – 7 класс – 0,5 астрономического часа (30 минут); – 8 класс – 0,5 астрономического часа (30 минут); – 9 класс – 1 академический час (45 минут); 1 На усмотрение комиссии 2 На усмотрение комиссии 3 На усмотрение комиссии 4 Пункт может быть дополнен по необходимости 5 На усмотрение комиссии 19 – 10 класс – 1 академический час (45 минут); – 11 класс – 1 академический час (45 минут).	Разрешается пользоваться географическим атласом. Участники выполняют задания на бланке заданий письменные принадлежности, а также (при необходимости) линейки, транспортиры, непрограммируемые калькуляторы участники приносят с собой.

Информатика	5-6, 7-8, 9-11	5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	5-6 кл. – 45 - 90 мин. При наличии задач по программированию или заданий на составление алгоритмов в компьютерной среде исполнителя продолжительность тура может быть увеличена до 120 минут. 7- 8 кл – 90 - 180 мин. 9-11 кл. 120 - 240 мин.	Каждый участник должен быть обеспечен рабочим местом, оснащённым современным персональным компьютером или ноутбуком. Компьютеры должны быть объединены в локальную сеть с доступом к тестирующей системе. Доступ к онлайн-платформе, на которой проводится этап
Искусство (МХК)	5-6, 7-8, 9, 10,11	5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	5-6 кл. - 90 мин. 7-8 кл. - 135 мин. 9-11 кл. - 180 мин.	Для прослушивания аудиоматериалов требуются приспособления, воспроизводящие запись в режиме mp3 (для всех комплектов заданий) и mp4 (для 5-6 класса). В заданиях имеются цветные иллюстрации, которые возможно распечатать в чёрно-белом варианте с показом их в цвете на большом экране Название оборудования 1. Мультимедийный проектор / интерактивная доска 2. Экран для проецирования презентаций 3. Акустические колонки / аудиоподготовка 4. Ноутбук или компьютер 5. Программное обеспечение, позволяющее демонстрировать презентации, видеофайлы, аудиофайлы 6. Стенды или иные приспособления для размещения материалов творческого проекта участники выполняют задания на бланке заданий
История	5-6, 7-8, 9, 10-11	5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	5 - 6 кл. - 45 мин. 7 - 8 кл. - 60 мин. 9 - 11 кл - 90 мин.	Участники выполняют задания на бланке заданий. При выполнении олимпиадных заданий допускается использование только справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, предоставленных организаторами, предусмотренных в заданиях и критериях оценивания.
Литература	5-6, 7-8, 9, 10-11	5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	5-6 кл. - 90 мин. 7 - 8 кл. - 120 мин. 9 - 11 кл – 200 мин.	Рабочее место обучающегося (школьники рассаживаются по одному за партой), ручки с чернилами установленного организатором цвета, бланки заданий и бланки ответов. Участники выполняют задания на бланке заданий, творческая часть задания выполняется в тетрадях или на листах А4.

Математика		4,5,6,7,8,9,10,11	4-5 кл. – 45 мин. 6-11 кл. – 90 мин.	Доступ к онлайн-платформе, на которой проводится этап
Немецкий язык	5-6, 7-8, 9, 10-11	5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	1 тур - письменный 5-6 кл - 90 мин. 7-8 кл. - 135 мин. 9-11 кл. - 180 мин. 2 тур устный индивидуально-групповой 5-6 кл –30 мин. 7-8 кл. –45 мин. 9-11 кл. - 60 мин. Длительность групповой презентации (до 5 человек) составляет: 5-6 класс – 5 минут; 7-8 класс – 7-9 минут; 9-11 класс – 10-12 минут.	Часы в каждой аудитории. Для проведения аудирования требуются приспособления, воспроизводящие запись в режиме mp3 или CD плейеры, обеспечивающие громкость звучания, достаточную для прослушивания в каждой аудитории. Участники выполняют задания на бланке для ответов
Испанский язык	5-6, 7-8, 9-11	5-6, 7-8, 9-11	4 задания: аудирование (15 вопросов), лексикограмматический тест (20 вопросов), лингвострановедение (10 вопросов), чтение (10 вопросов). Тесты закрытого типа 5-6 кл. - 90 мин., 7 -8 кл.-135 мин., 9 - 11 класс –135 мин.	Часы, CD-проигрыватели, динамики, хорошая акустика в каждой аудитории , а также свой диск (носитель информации) с записью задания. Необходимое количества комплектов заданий и листов ответов, запасные ручки, запасные комплекты заданий и запасные листы ответов
Китайский язык	5-6, 7-8, 9-11	5-6, 7-8, 9-11	Для 5-6 кл. (аудирование 15 вопросов, чтение – 10 вопросов, лексикограмматический тест – 15 вопросов); для 7 – 8 кл.50 вопросов 20 (аудирование 15 вопросов, чтение – 10 вопросов, лексико-грамматический тест –	Часы, CD-проигрыватели, динамики, хорошая акустика в каждой аудитории , а также свой диск (носитель информации) с записью задания. Необходимое количества комплектов заданий и листов ответов, запасные ручки, запасные комплекты заданий и запасные листы ответов

			25 вопросов); для 9-11 кл.- 60 вопросов (аудирование 15 вопросов, чтение – 10 вопросов, лексико-грамматический тест – 25 вопросов, страноведение – 10 вопросов) 5-6 кл. - 60 мин., 7 -8 кл.-75 мин., 9 - 11 класс –90 мин.	
Обществознание	5-6,7-8, 9-11	5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	5-6 кл. - 45 мин. 7 – 8 кл. – 60 мин. 9-11 кл. – 90 мин.	Участники выполняют задания на бланке заданий
ОБЗР	5-6, 7-8, 9, 10-11	5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	Два тура: теоретический (письменный) 45 мин. практический 15 мин.	Все участники практического тура должны быть в спортивной форме, закрывающей локти и колени, в спортивной обуви без металлических шипов; − иметь при себе личное (индивидуальное) снаряжение, если таковое предусмотрено Требованиями к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады; − все участники практического тура должны иметь медицинское заключение о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях. Для проведения практической части: кабинет с оборудованными местами под выполнение практического тура олимпиады; Перечень необходимого оборудования для проведения практического тура школьного этапа олимпиады по ОБЗР 1. Веревка Ø 10-11 мм 2. Веревка Ø 6 мм

				3. Винтовки пневматические калибра не более 4,5 мм с дульной энергией более 3 Дж, но не более 7,5 Дж или винтовки пневматические калибра не более 4,5 мм с дульной энергией до 3 Дж* 4. Тир или помещение, специально приспособленное для спортивной стрельбы (при использовании винтовок с дульной энергией более 3, но не более 7,5 Дж) или пулеулавливатель (при использовании винтовок с дульной энергией до 3 Дж) * 5. Пули к пневматической винтовке (4,5 мм) 6. Мишень № 8 (для стрельбы из пневматической винтовки с расстояния 10 м) 7. Модели массогабаритные стрелкового оружия (АКМ, АК-74, АК-12, РПК, ПМ) 8. Противогазы гражданские ГП-7 9. Костюмы защитные (ОЗК, Л-1) 10. Мат гимнастический 11. Мячи теннисные 12. Телефон 13. Таблички информационные 14. Стойки для обозначения мест выполнения заданий 15. Компас магнитный спортивный с ценой делений 2 градуса 16. Линейка (длина 40-50 см, цена деления 1 мм) 17. Транспортир полукруговой (цена деления 1 град) 18. Бинт широкий 14 см×7 м 19. Флажки сигнальные

				20. Секундомеры электронные 21. Карандаш простой 22. Ручка шариковая чёрного цвета 23. Блок для записей 24. Липкая лента (скотч широкий) 25. Швейные хлопчатобумажные нитки (торговый номер 40-60) * При проведении олимпиады допускается замена пневматических винтовок лазерными (электронными) тирами в этом случае установка пулеулавливателей и антирикошетного покрытия не требуется. **Для прохождения практической части участнику необходимо иметь допуск от врача**
Право	5-6,7-8, 9, 10-11	5,6,7,8,9,10, 11	5-6 кл. - 45 мин. 7-9 кл. - 60 мин. 10-11кл. - 120 мин.	- участники выполняют задания на бланке заданий
Русский язык	4-6,7-8, 9, 10-11	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	3 кл. – 6 кл. 60 мин.; 7 кл. – 8 кл. 90 мин. 9 кл. 120 мин. , 10 кл. – 11 кл.120 мин.	- часы в каждой аудитории
Труд (технология)	5-6, 7, 8-9, 10-11	5,6,7,8,9,10, 11	Теоретический и практический тур не более 90 мин.	Участники выполняют задания теоретического тура на бланке заданий. Ручка черная гелевая или шариковая, карандаш простой графитовый, набор линеек, калькулятор, ластик, цветные карандаши (6 цветов). Список оборудования для практической части: file:///C:/Users/user/Downloads/MP%20ШиМЭ%202026-27%20труд%20
Физическая культура	5-6, 7-8, 9-11 **(практическая часть отдельно юноши и**	Девушки, юноши отдельно 5-6, 7-8, 9-11	Два тура: Первый тур - теоретический (письменный). Его продолжительность составляет для всех участников не более	Для проведения практической части: участники должны иметь спортивную форму и **допуск от врача** дорожка из гимнастических матов или гимнастический настил для вольных

	девушки)		45 минут. Второй тур (практический). Задания разработаны отдельно для юношей и девушек. Практическая часть для участников включает задания по разделам: гимнастика, спортивные игры, легкая атлетика, прикладная физическая культура	упражнений не менее 12 метров в длину и 1,5 метра в ширину (для выполнения конкурсного испытания по акробатике). Вокруг дорожки или настила должна иметься зона безопасности шириной не менее 1,0 метра, полностью свободная от посторонних предметов; площадка со специальной разметкой для игры в гандбол, футбол или флорбол (для проведения конкурсного испытания по гандболу, футболу или флорболу). Вокруг площадки должна иметься зона безопасности шириной не менее 1 метра, полностью свободная от посторонних предметов. Должны быть в наличии ворота размером 3×2 метра, ворота для флорбола, клюшки и мячи для игры в флорбол, необходимое количество гандбольных, футбольных мячей, фишек-ориентиров, стоек; площадка со специальной разметкой для игры в баскетбол или волейбол. Вокруг площадки должна иметься зона безопасности шириной не менее 1 метра, полностью свободная от посторонних предметов. Баскетбольные щиты с кольцами или волейбольные стойки с натянутой волейбольной сеткой, необходимое количество баскетбольных (волейбольных) мячей, фишек-ориентиров, стоек; легкоатлетический стадион с беговой дорожкой 400 м (200 м) по кругу или манеж с беговой дорожкой 200 метров (для проведения конкурсного испытания по лёгкой атлетике); легкоатлетический стадион, манеж или спортивный зал для проведения конкурсного испытания по прикладной физической культуре; компьютер (ноутбук) со свободно распространяемым программным обеспечением; контрольно-измерительные приспособления (рулетка на 15 метров; секундомеры; калькуляторы); звуковоспроизводящая и звукоусиливающая аппаратура; микрофон. участники выполняют задания теоретического тура на бланке заданий

Французский язык	5- 6,7- 8, 9-11	5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	1 тур - письменный 5-6 кл. - 45 мин., 7-8 кл. - 60 мин., 9-11 кл. - 90 мин. 1 тур - устный 5-6 кл. беседа 3 мин. 7-8 кл. - 8 мин., 9-11 кл. - 10 мин.	- часы в каждой аудитории - для проведения аудирования требуются приспособления, воспроизводящие запись в режиме mp3 или CD плейеры, обеспечивающие громкость звучания, достаточную для прослушивания в каждой аудитории участники выполняют задания на бланке для ответов
Физика	5 - 7, 8, 9, 10, 11	5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	5-8 кл. – 90 мин. 9 – 11 кл. – 150 мин.	доступ к онлайн-платформе, на которой проводится этап
Химия	5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	Время, отведенное на выполнение заданий для каждого класса, указывается непосредственно в тексте заданий, а также публикуется на сайте олимпиады siriusolymp.ru. не позднее, чем за 14 календарных дней до даты проведения олимпиады.	Доступ к онлайн-платформе, на которой проводится этап; реактивы и оборудование, которыми укомплектована школа, при необходимости предусмотреть закупку простого оборудования (пробирки, колбы и т.д.) и реактивов для проведения школьного этапа При выполнении заданий теоретического и практического туров олимпиады допускается использование только справочных материалов, предоставленных организаторами, непрограммируемых калькуляторов. Запрещается пользоваться принесенными с собой справочными материалами, средствами связи и электронновычислительной техникой.
Экология	5-6, 7-8, 9, 10-11	5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	5-11кл. – 45 мин.	- участники выполняют задания на бланке заданий
Экономика	5–7, 8–9, 10-11	5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	5-7 кл. - 90 мин. 8-9 кл. - 120 мин. 10- 11 кл. - 150 мин.	Разрешается использование непрограммируемых калькуляторов. Участники выполняют тестовые задания на бланках для ответов.

Приложение 8
к приказу МБОУ «НСШ им.К.Ю.Сомова»
от 03.09.2026 г. № __--------

Технологическая карта школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году в городе Евпатории

№ п/п	Наименование общеобразовательного предмета	Проведение соревновательного тура	Проверка. дешифровка олимпиадных работ членами жюри, размещение предварительны х результатов участников ОО	Анализ заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ	Прием заявлений на апелляцию	Рассмотрен ие апелляций	Размещение итоговых результатов на сайте ОО	Аналитический отчет жюри о результатах выполнения олимпиад
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Физическая культура	14.09.2026	17.09	17.09	17.09	18.09	21.09.	28.09
2.	Экология	16.09.2026	21.09	22.09	22.09	24.09	24.09	30.09
3.	Труд (технология)	17.09.2026	22.09	23.09	23.09	24.09	24.09	01.10
4.	Экономика	18.09.2026	23.09	23.09	23.09	24.09	25.09	02.10
5.	Искусство (мировая художественная культура)	21.09.2026	24.09	24.09	24.09	25.09	28.09	02.10
6.	Астрономия	22.09.2026	обеспечивает и определяет ОЦ «Сириус»					
7.	Право	24.09.2026	29.09	30.09	30.09	01.10	01.10	08.10
8.	Русский язык	25.09.2026	30.09	01.10	01.10	02.10	02.10	09.10
9.	Физика	29.09.2026	обеспечивает и определяет ОЦ «Сириус»					
10.	Литература	30.09.2026	05.10	06.10	06.10	07.10	07.10.	14.10.

11.	География	01.10.2026	06.10	07.10	07.10	08.10	08.10	15.10
12.	История	02.10.2026	07.10	08.10	08.10	09.10	09.10	16.10
13.	Биология 5 – 6 кл.	06.10.2026	обеспечивает и определяет ОЦ «Сириус»					
14.	Биология 7 – 11 кл.	07.10.2026	обеспечивает и определяет ОЦ «Сириус»					
15.	Иностр. язык (англ.)	08.10.2026	13.10	14.10	14.10	15.10	15.10	22.10
16.	Обществознание	09.10.2026	14.10	15.10	15.10	16.10	16.10	23.10
17.	Иностр. язык (нем., фр., исп., кит.)	12.10.2026	15.10	16.10	16.10	19.10	19.10	26.10
18.	Математика 4 – 6 кл.	13.10.2026	обеспечивает и определяет ОЦ «Сириус»					
19.	Математика 7 – 11 кл.	14.10. 2026	обеспечивает и определяет ОЦ «Сириус»					
20.	Химия	15.10.2026	обеспечивает и определяет ОЦ «Сириус»					
21.	ОБЗР	16.10.2026	21.10	22.10	22.10	23.10	23.10	30.10
22.	Информатика робототехника	19.10.2026	обеспечивает и определяет ОЦ «Сириус»					
23.	Программирование	20.10.2026	обеспечивает и определяет ОЦ «Сириус»					
24.	Искусственный интеллект	22.10.2026	обеспечивает и определяет ОЦ «Сириус»					
25.	Информационная безопасность	23.10.2026	обеспечивает и определяет ОЦ «Сириус»					

Приложение 8
к приказу МБОУ «НСШ им.К.Ю.Сомова»
от 03.09.2026 г. № 459

Места проведения олимпиад и ответственные учителя

№п/п	Предмет	Время и Дата проведения	Класс	Место проведения	Ответственные в аудиториях
1.	Физическая культура	14.00 14.09.2026	5 - 11	Каб.№15 Спортзал	Паюхина В.В. Косянков А.Б. Ислямов Э.Л. Абанина С.В. Карпикова Л.М.
2.	Экология	14.00 16.09.2026	5 - 11	Каб.Биологии	Князева Е.А. Польская Л.Д. Куевда Е.О. Гамза Т.А.
3.	Труд (технология)	14.00 17.09.2026	5 - 11	Каб.труда Точка роста	Карпикова Л.М. Джелилева Ш.У. Гамза Т.А. Росликова А.И.
4.	Экономика	14.00 18.09.2026	5 - 11	Каб.№15	Польская Л.Д. Гаенко И.Г. Князева Е.А. Гамза Т.А
5.	Искусство (МХК)	14.00 21.09.2026	5 - 11	Каб.№15	Паюхина В.В. Джелилева Ш.У. Карпикова Л.М. Гамза Т.А.

6.	Астрономия на платформе "Сириус.курсы"	22.09.2026	5 - 11	Каб.Информатики	Шевчук Н.И. Андрейченко А.В.
7.	Право	14.00 24.09.2026	5 - 11	Каб.№15	Гаенко И.Г. Куевда Е.О. Гамза Т.А. Ислямов Э.Л.
8.	Русский язык	14.00 25.09.2026	4 - 11	Каб.№13,14,15	Борисова О.Г. Канивец Н.В. Шутяк Т.Н. Яцкина Е.А. Зайцева Г.В.
9.	Физика на платформе "Сириус.курсы"	29.09.2026	7 - 11	Каб.Информатики	Шевчук Н.И. Андрейченко А.В.
10.	Литература	14.00 30.09.2026	5 - 11	Каб.№13, 14, 15	Борисова О.Г. Канивец Н.В. Шутяк Т.Н. Яцкина Е.А. Зайцева Г.В.
11.	География	14.00 01.10.2026	5 - 11	Каб.№13, 14, 15	Гаенко И.Г. Куевда Е.О. Гамза Т.А. Польская Л.Д.
12.	История	14.00 02.10.2026	5 - 11	Каб.№13, 14, 15	Гаенко И.Г. Польская Л.Д. Куевда Е.О. Гамза Т.А. Ислямов Э.Л.
13.	Биология на платформе	06.10.2026	5 - 6	Каб.Информатики	Шевчук Н.И.

	"Сириус.курсы"				Андрейченко А.В.
		07.10.2026	7 - 11	Каб.Информатики	Шевчук Н.И. Андрейченко А.В.
14.	Иностранный язык (англ.)	14.00 08.10.2026	5 - 11	Каб.№13, 14, 15	Трасинова А.Н. Шептицкая С.В. Савостьянова В.В. Борисова О.Г. Яцкина .Е.А.
15.	Обществознание	14.00 09.10.2026	5 - 11	Каб.№14, 15	Гаенко И.Г. Польская Л.Д. Куевда Е.О. Гамза Т.А. Ислямов Э.Л.
16.	Математика на платформе "Сириус.курсы"	13.10.2026	4 - 6	Каб.Информатики	Шевчук Н.И. Андрейченко А.В.
		14.10.2026	7 - 11	Каб.Информатики	Шевчук Н.И. Андрейченко А.В.
17.	Химия	15.10.2026	7 - 11	Каб.Информатики	Шевчук Н.И. Андрейченко А.В.
18.	ОБЗР	14.00 16.10.2026	5 - 11	Каб.ОБЗР	Ислямов Э.Л. Польская Л.Д. Джелилева Ш.У. Косянков А.Б.
19.	Информатика на платформе "Сириус.курсы" робототехника	19.10.2026	5 - 11	Каб.Информатики	Шевчук Н.И. Андрейченко А.В.

	Программирование	20.10.2026	5 - 11	Каб.Информатики	Шевчук Н.И. Андрейченко А.В.
	Искусственный интеллект	22.10.2026	5 - 11	Каб.Информатики	Шевчук Н.И. Андрейченко А.В.
	Информационная безопасность	23.10.2026	5 - 11	Каб.Информатики	Шевчук Н.И. Андрейченко А.В.