

Изменения в учредительный документ  
юридического лица ОГРН 1149102178972,  
представлены при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 29.06.2021 за ГРН 2219100193893



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате э.п.

Сертификат: 0F2CB20034AD0D994CB8DE426A503153  
Владелец: Бабич Ирина Михайловна  
Начальник отдела  
Межрайонная ИФНС России № 9 по Республике Крым  
Действителен: с 26.05.2021 по 26.05.2022

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
города Евпатории Республики Крым  
17. 06. 2021 № 945-п

## ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения «Новоозерновская  
средняя школа города Евпатории Республики Крым»

Республика Крым  
г. Евпатория 2021 г.

1

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
города Евпатории Республики Крым  
от 17.06.2021 № 945-п

## ИЗМЕНЕНИЯ

**в устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Новоозерновская средняя школа города Евпатории Республики Крым»,  
утвержденный постановлением администрации города Евпатории Республики Крым  
от 22.07.2015 № 661-п, с изменениями от 20.06.2017 № 1944-п**

1. Пункт 1.4. устава изложить в следующей редакции:

«1.4. Учредителем учреждения является муниципальное образование городской округ Евпатория Республики Крым (далее – учредитель).

Функции и полномочия учредителя учреждения осуществляет администрация города Евпатории Республики Крым.

Полномочия учредителя в области управления учреждением осуществляет отраслевой орган администрации города Евпатории Республики Крым – управление образования администрации города Евпатории Республики Крым, являющийся для учреждения главным распорядителем бюджетных средств.

Функции и полномочия собственника учреждения от имени муниципального образования осуществляет департамент имущественных и земельных отношений администрации города Евпатории Республики Крым.»

2. Пункт 1.11. устава изложить в следующей редакции:

«1.11. Учреждение осуществляет деятельность по реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, адаптированных общеобразовательных программ, дополнительных общеобразовательных программ, а также деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Учреждению доводится муниципальное задание, которое формируется и утверждает учредителем. Отказ от выполнения муниципального задания не допускается.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.»

3. Пункт 1.16. устава изложить в следующей редакции:

«1.16. Медицинское обслуживание в учреждении осуществляется медицинскими работниками, состоящими в штате учреждения, либо медицинским персоналом, закрепленным за учреждением органами здравоохранения, которые наряду с администрацией учреждения несут ответственность за охрану здоровья и физическое развитие обучающихся, укрепление их психофизического состояния, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно – гигиенических норм, организацию физического воспитания и закаливания, режим и качество питания.

Учреждение может заключать договора на медицинское обслуживание с органами здравоохранения. Учреждение предоставляет соответствующее помещение для работы медицинского персонала и осуществляет совместный контроль за их работой, в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся.»

4. Пункт 1.21. устава изложить в следующей редакции:

«1.21. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке.

гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, мероприятия антитеррористического характера.»

5. Пункт 2.1. устава изложить в следующей редакции:

«2.1. Предметом деятельности учреждения является оказание услуг (выполнение работ) в целях обеспечения реализации полномочий учредителя в сфере образования в соответствии с действующим законодательством.

Основной целью деятельности, для которой создано учреждение, является образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.»

6. Пункт 2.6. устава изложить в следующей редакции:

«2.6. К компетенции учреждения относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- содержание и эксплуатация объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленных за учреждением, материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с установленными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самоанализа;
- установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено федеральным законом, распределение должностных обязанностей;
- разработка и утверждение образовательных программ;
- разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития учреждения;
- прием обучающихся;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации, в том числе электронного журнала и дневников обучающихся);
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания образовательных технологий, электронного обучения с применением дистанционных технологий;
- проведение самоанализа, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников учреждения, проведение лечебно-профилактических мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- приобретение бланков документов об образовании;
- установление требований к одежде обучающихся, если иное не установлено федеральным законом или законодательством Республики Крым;
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой учреждением и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта учреждения в сети «Интернет»;

- информационно-технологическое обеспечение образовательной и иной предусмотренной настоящим уставом деятельности;

- иные вопросы в соответствии с законодательством об образовании.»

7. Пункт 3.1. устава изложить в следующей редакции:

«3.1. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация образовательных программ начального общего образования;

- реализация образовательных программ основного общего образования;

- реализация образовательных программ среднего общего образования;

- реализация адаптированных образовательных программ;

- реализация дополнительных общеобразовательных программ.»

8. Пункт 3.4. устава изложить в следующей редакции:

«3.4. Наполняемость классов устанавливается в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями при проведении уроков по иностранному языку, технологии, информатике и вычислительной технике в основной и средней школе общего образования, а также уроков (практических занятий) по физике и химии в средней школе; допускается деление класса на две группы при наполняемости классов не менее 25-ти человек. При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью, при проведении занятий по другим учебным предметам, а также классов первой ступени общего образования при изучении иностранного языка.»

9. Пункт 3.6. устава изложить в следующей редакции:

«3.6. С учетом потребностей и возможностей личности образовательные программы осваиваются в следующих формах: в очной, очно - заочной, заочной; в форме семейного образования, самообразования.

Образовательные программы могут реализовываться учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

При реализации образовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Допускается сочетание указанных форм освоения общеобразовательных программ.

Для всех форм получения образования в рамках конкретной основной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

Перевод обучающегося на получение образования в иной форме осуществляется в установленном порядке с согласия родителей (законных представителей).»

10. Пункт 3.7. устава изложить в следующей редакции:

«3.7. Учреждение обеспечивает занятия на дому с обучающимися по индивидуальному учебному плану, в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья. В учреждении ведется журнал проведения занятий. Родители (законные представители) обязаны создать условия для проведения занятий на дому.»

11. Пункт 3.10. устава изложить в следующей редакции:

«3.10. Режим работы учреждения устанавливается правилами внутреннего распорядка и согласуется с Советом школы.»

12. Раздел 3 дополнить пунктом 3.23. следующего содержания:

«3.23. Учреждение разрабатывает локальные акты и утверждает их на общем собрании, педагогическом совете или Совете школы, в зависимости от содержания акта.»

13. Пункт 6.2. устава изложить в следующей редакции:

«6.2. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления

учреждения и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в учреждении:

- создаются советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (родительские комитеты);
- действуют профессиональные союзы работников учреждения;
- попечительский совет.

Советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, профессиональные союзы работников учреждения действуют автономно. Вмешательство должностных лиц учреждения в деятельности указанных органов не допускается.

14. Пункт 6.9. устава изложить в следующей редакции:

«6.9. Исполняющий обязанности временно отсутствующего директора не вправе заключать трудовые договоры, вносить изменения в структуру управления учреждением и штатное расписание. Иные порядок и условия исполнения обязанностей временно отсутствующего директора определяются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.»

15. Пункт 6.11. устава изложить в следующей редакции:

«6.11. К компетенции общего собрания работников учреждения относится:

- обсуждение программы развития учреждения;
- принятие согласованной с учредителем программы развития учреждения, включая стратегию развития образовательных программ и технологий;
- рассмотрение и принятие проекта коллективного договора;
- рассмотрение отчета директора о деятельности учреждения за год;
- обсуждение отчетов о работе членов коллектива, администрации о ходе выполнения планов развития учреждения, о результатах образовательной, хозяйственной и финансовой деятельности, а также рассмотрение наиболее важных вопросов деятельности учреждения;
- формирование представительных органов работников;
- утверждение представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- принятие локального акта о порядке и критериях распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников и административно-управленческого персонала;
- внесение предложений и принятие иных локальных нормативных актов, затрагивающих права работников.

16. Пункт 6.13. устава дополнить 5 абзацем следующего содержания:

«6.13. Компетенция педагогического совета:

- согласование плана (планов) учебной работы учреждения на год;
- согласование локального нормативного акта о нормах профессиональной этики педагогических работников;
- согласование образовательных программ, реализуемых учреждением;
- согласование списка учебников, используемых учреждением в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- согласование локального нормативного акта о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- подготовка предложения по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- согласование решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации, предоставлении обучающимся возможности досрочного прохождения итоговой аттестации;

- согласование решения о переводе обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в следующий класс или об оставлении их на повторное обучение;
  - согласование решения о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами;
  - согласование решения об отчислении обучающихся из учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны;
  - заслушивание информации и отчетов членов педагогического совета учреждения;
  - рассмотрение итогов учебной работы учреждения, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;
  - согласование положения об аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия их занимаемым должностям;
  - иные вопросы деятельности учреждения, отнесенные законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Крым к компетенции педагогического совета.»
17. Пункт 6.17. устава изложить в следующей редакции:
- «6.17. Деятельность Совета школы основывается на принципах добровольности участия членов в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности. Совет школы руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством и законодательством Республики Крым, положением о Совете школы, утверждаемым директором учреждения, а также настоящим уставом.
- 6.17.1. Совет школы в рамках своей компетенции:
- разрабатывает предложения для внесения изменений и дополнений в устав учреждения;
  - согласовывает стратегические цели, направления и приоритеты развития учреждения;
  - согласовывает вопросы введения требований к одежде обучающихся;
  - согласовывает режим работы учреждения;
  - согласовывает образовательную программу (программы) и профили обучения, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей образовательной программы среднего общего образования.
  - участвует в разработке и принятии программы развития учреждения;
  - участвует в разработке и принятии правил внутреннего распорядка обучающихся;
  - принимает участие в осуществлении мониторинга качества и безопасности условий обучения и воспитания в учреждении;
  - вносит предложения по установлению режима занятий обучающихся учреждения;
  - вносит предложения по оформлению возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
  - дает предложения по работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнению;
  - вносит предложения по размеру и порядку оказания материальной поддержки обучающимся;
  - вносит предложения по иным локальным нормативным актам, затрагивающим права обучающихся;
  - участвует в подготовке ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
  - вносит директору учреждения предложения в части: материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений учреждения; выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе; создания в учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания

обучающихся; мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся; развитию воспитательной работы в учреждении;

- предоставляет ежегодно не позднее 1 ноября учредителю и участникам образовательного процесса информацию о состоянии дел в учреждении;

- принимает участие в разработке следующих локальных нормативных актов учреждения: о перечне, порядке и условиях оказания платных услуг, в том числе образовательных; о порядке расчета и формирования стоимости платных услуг, в том числе образовательных; о порядке снижения размера платы или предоставления на бесплатной основе платных дополнительных образовательных услуг отдельным категориям родителей (законных представителей) обучающихся; о порядке проведения выездных мероприятий и других локальных нормативных актов, связанных с привлечением и расходованием финансовых и материальных ресурсов;

- вносит предложения по организации внеурочной и досуговой деятельности учреждения;

- рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на действия (бездействие) педагогических и руководящих работников учреждения;

- заслушивает отчет директора учреждения по итогам учебного и финансового года;

- согласовывает решение о постановке обучающихся на профилактический учет учреждения и снятии обучающихся с данного учета;

- рассматривает иные вопросы деятельности учреждения, отнесенные законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Крым к компетенции управляющего совета;

6.17.2. Совет школы вправе вносить рекомендации учредителю:

- по содержанию зданий и сооружений учреждения и прилегающей к нему территории;

- по кандидатуре директора учреждения;

- о стимулирующих выплатах директору учреждения;

- о расторжении трудового договора с директором учреждения при наличии законных оснований;

- по другим вопросам деятельности и функционирования учреждения, отнесенным к компетенции учредителя.

6.17.13. Совет школы вносит рекомендации директору учреждения о заключении и расторжении трудовых договоров с работниками учреждения, а также по другим вопросам, отнесенным к компетенции директора учреждения.»

18. Раздел 6 дополнить пунктом 6.19, следующего содержания:

«6.19. Попечительский совет является консультативно – совещательным органом самоуправления. Создается как негосударственная, общественная, некоммерческая организация и действует на основании положения о попечительском совете.»

Попечительский строит свою деятельность на принципах равноправия всех членов, коллегиальности, гласности принимаемых решений, создается по инициативе общественности или руководителя. Состав попечительского совета утверждается приказом директора и включает участников образовательного процесса и лиц, заинтересованных в развитии учреждения.

Попечительский совет создается в целях привлечения общественности к решению проблем и задач учреждения, обеспечения благоприятных условий для их эффективной работы, содействия организации и совершенствованию образовательного процесса, привлечения внебюджетных средств для его обеспечения и развития.

Члены попечительского совета осуществляют свою деятельность на добровольной основе без отрыва от основной производственной и служебной деятельности.

Попечительский совет действует на основании положения о нем. Основной формой работы попечительского совета являются заседания. Заседание попечительского совета является правомочным, если на нем присутствует большинство его членов.

Попечительский совет действует в тесном контакте с администрацией учреждения педагогическим советом учреждения. Он не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации учреждения. Решения попечительского совета имеют рекомендательный и консультативный характер. Попечительский совет содействует улучшению материально-технической базы учреждения, привлечению дополнительных источников финансирования учреждения.

Основными задачами деятельности попечительского совета учреждения являются:

-сотрудничество с органами государственной власти и местного самоуправления организациями и учреждениями независимо от форм собственности, а также физическими лицами. Сотрудничество направлено на улучшение условий функционирования учреждения:

-содействие улучшению материально-технической, учебно-воспитательной, культурной, спортивной, оздоровительной и иных баз учреждения;

-содействие привлечению дополнительных источников финансирования учреждения:

-содействие организации и проведения мероприятий, направленных на охрану жизни и здоровья участников учебно-воспитательного процесса учреждения;

-организации досуга и оздоровления обучающихся и сотрудников учреждения;

-содействие социально-правовой защите обучающихся и сотрудников учреждения;

-осуществление благотворительной деятельности;

-содействие в создании оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся, в том числе детей льготных категорий;

-формирование предложений родительской общественности на виды образовательных услуг, в том числе дополнительных;

-содействие внедрению инновационных технологий в деятельность учреждения;

-оказание информационно-методической, информационной поддержки, пропаганда результатов работы учреждения». содействие установлению и развитию социального партнерства.»

19. Дополнить устав разделом 12 следующего содержания:

«12. Внесение изменений и дополнений в устав

12.1. Внесение изменений и (или) дополнений в настоящий устав, а также утверждение новой редакции устава осуществляется учредителем.

12.2. Настоящая редакция устава вступает в силу с момента государственной регистрации в установленном законом порядке.»