

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НОВООЗЕРНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА  
ГОРОДА ЕВПАТОРИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»  
(МБОУ «НСШ»)

ОГРН 1149102178972 ИНН 9110087346 ОКПО 00807808 КПП 911001001

улица Героев -Десантников, д. 14 ,пгт. Новоозерное, г. Евпатория, РК, 297491

тел. (06569)46115

E-mail: school.novoozernoe@mail.ru

---

---

## П Р И К А З

от 21 января 2022 года

№ 242

### **О подготовке к реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

Во исполнение Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 года № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы общеобразовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), протокола заседания оперативного штаба по вопросу предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-нCov) в Республике Крым от 14.01.2022 г. № 143 и в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и выполнения основных образовательных программ,-

### **ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Осуществить подготовку к реализации основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий до 28.01.2022 г.
2. В случае необходимости установить режим работы педагогических работников на период введения временного перехода на реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в связи с особыми обстоятельствами до минования необходимости в соответствии с учебной нагрузкой, планом работы школы на 2021-2022 учебный год.
3. Возложить ответственность по контролю за реализацией основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период начала действия особых обстоятельств, до минования необходимости, на заместителя директора Шептицкую Светлана Александровну.
4. Заместителю директора Шептицкой С.А. в срок до 28.01.2022 г.:
  - 4.1. актуализировать методические материалы для педагогов по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
  - 4.2. сформировать временное расписание занятий с учетом недельной нагрузки, предусматривающего возможность объединения классов и уроков по предмету в блоки для оптимизации нагрузки на педагогов и детей.
5. Педагогическим работникам в срок до 28.01.2022 г.:

– актуализировать календарно-тематические планы по всем учебным дисциплинам в соответствии с утвержденной тарификацией, переместив занятия, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием на конец четверти;

– актуализировать имеющиеся в электронном виде учебные материалы (лекции, материалы текущего контроля и промежуточной аттестации, методические указания, ссылки на ЭОРы, ЦОРы и т.п.) по всем учебным дисциплинам в соответствии с утвержденной тарификацией.

6. Назначить Шевчук Нину Ивановну ответственной за техническое сопровождение дистанционного (электронного) обучения в период действия начала особых обстоятельств до минования необходимости.

7. Заместителю директора Шутяк Татьяне Николаевне в период действия начала особых обстоятельств до минования необходимости:

7.1.регулярно проводить мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников с обучающимися с предоставлением справки о результатах мониторинга.

7.2.обеспечить реализацию мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы на 2021/2022 учебный год с применением дистанционных технологий в период действия приказа.

8. Классным руководителям 1-11х классов в период действия начала особых обстоятельств до минования необходимости:

8.1.информировать обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях в режиме работы образовательной организации.

8.2.согласовать с родителями (законными представителями) обучающихся сценарии взаимодействия детей и педагогов в условиях дистанционного обучения. Особое внимание уделить обучающимся с особыми образовательными потребностями, в т.ч. детям с ОВЗ, детям из многодетных семей.

9. Руководителям школьных методических объединений установить возможные сценарии взаимодействия педагогов и обучающихся:

9.1.в режиме отсутствия условий для онлайн общения:учитель готовит пакет материалов и подробные инструкции на определенный временной отрезок обучения (например, неделю), в том числе выполнение заданий по учебнику, письменное выполнение заданий в тетради к фиксированной дате. Детские работы могут быть получены учителем для проверки на спланированных встречах с родителями, доставлены другими согласованными способами.

9.2.в режиме затрудненной коммуникации: через SMS, через электронную почту, в режиме чата, с использованием социальных сетей Вайбер, в контакте,Ватсап, с использование видеоконференций и демонстрационных онлайн систем

9.3.в режиме стабильной коммуникации через онлайн уроки; с использование готовых платформенных решений, сервисов или их фрагментов.

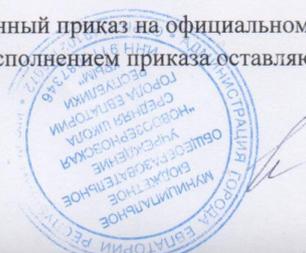
10. Педагогическим работникам своевременно заполнять электронный журнал с указанием необходимой информации для осуществления дистанционного обучения.

11. Классным руководителям довести данный приказ до сведения обучающихся и их законных представителей в случае начала действия особых обстоятельств до минования необходимости и обеспечить преподавателей информацией о каналах дистанционной связи с обучающимися.

12. Разместить данный приказ на официальном сайте до 28.01.2022 г.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Полисан Т.А.