

## П Р И К А З

от 28 июня 2021 года

**№ 890**

### **О подготовке и проведении организационных мероприятий по внедрению электронной системы учета успеваемости обучающихся МБОУ «НСШ»**

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 08.05.2020г. № 728 «О развитии цифровых технологий в сфере образования», приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 26.04.2021г. №707 «О внедрении в Республике Крым единой системы электронных журналов», согласно рекомендаций управления образования администрации города Евпатории по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, повышения качества образования за счет повышения уровня прозрачности образовательного процесса, автоматизации учетных функций, повышения объективности оценивания учебных достижений обучающихся, удобства ведения учета и анализа образовательной деятельности, повышения надежности хранения информации, повышения уровня соблюдения прав всех участников образовательного процесса, эффективного планирования и организации образовательного процесса, перевода на электронный документооборот и сокращения использования бумажных документов, информатизации учебного процесса, на основании решения педагогического совета (протокол № 6-5 от 26.06.2021г.),-

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

- 1.Считать системой ведения электронного журнала успеваемости обучающихся подсистему «Электронный журнал» Автоматизированной информационной системы «Крымская республиканская образовательная сеть» <https://mboynsh.eljur.ru/> (далее–ЭлЖур).
- 2.Начать ведение электронного журнала МБОУ «НСШ » на платформе ЭлЖур с 01 сентября 2021 года.
- 3.Назначить администратором ЭлЖура заместителя директора Шептицкую Светлану Александровну.
- 4.Утвердить:
  - Рабочую группу по внедрению и использованию электронной системы учёта успеваемости обучающихся в МБОУ «НСШ» (Приложение 1);
  - План работы по внедрению системы ведения электронного журнала в МБОУ «НСШ» (Приложение 2);
  - Регламент ведения ЭлЖура (Приложение 3);
  - Регламент оказания государственной услуги «электронный дневник» (далее–ЭД) (Приложение 4);
  - «Положение о ведении электронного журнала МБОУ «НСШ» (Приложение 5);
  - Регламент оказания помощи при работе в ЭлЖуре (Приложение 6).

5. Осуществить внедрение ЭлЖура в соответствии с Планом работы по внедрению ЭлЖура;  
6. Использовать ЭлЖур для фиксации всех видов урочной и внеурочной деятельности, в том числе уроков, факультативов, кружков.

7. Учителям-предметникам и учителям начальных классов фиксировать в электронном журнале:

- посещаемость учащимися учебных занятий;
- текущие отметки, отметки за все виды контроля, отметки по итогам четверти (полугодия) во 2-11 классах;
- домашние задания по учебным предметам;
- темы и содержание уроков.

8. Секретарю Наумовой Н.Н. обеспечить актуальность списков обучающихся в классах в ЭлЖуре.

9. Заместителю директора Шептицкой С.А.:

9.1. Обеспечить информационное наполнение ЭлЖура по модулю «Учебный процесс»;

9.2. Обеспечить консультирование педагогов школы по вопросам работы ЭлЖура согласно Регламенту (Приложение 6);

9.3. Обеспечить контроль выполнения графика работ по внедрению ЭлЖура, организовать контроль за своевременностью и правильностью работы учителей-предметников и классных руководителей по информационному наполнению ЭлЖура и своевременностью информирования родителей о текущей и итоговой успеваемости и посещаемости учащихся;

9.4. разместить локальные акты о переходе на безбумажный вариант ведения учёта успеваемости обучающихся в МБОУ «НСШ» на официальном сайте школы.

10. Председателям МО учителей-предметников:

10.1. обеспечить контроль и сопровождение работы педагогов в ЭлЖуре;

11. Классным руководителям провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся по использованию системы «Электронный журнал» в рамках родительских собраний, факт ознакомления зафиксировать в протоколе.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Т.А.Полисан

С приказом ознакомлены:

ФИО	Дата ознакомления	Подпись
Шептицкая С.А.		
Наумова Н.Н.		