

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НОВООЗЕРНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА  
ГОРОДА ЕВПАТОРИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»  
(МБОУ «НСШ»)  
ОГРН 1149102178972 ИНН 9110087346 ОКПО 00807808 КПП 911001001

улица Героев -Десантников, д. 14 ,пгт. Новоозерное, г. Евпатория, РК, 297491  
тел. (06569)46115  
E-mail: school.novoozernoe@mail.ru

## ПРИКАЗ

от 30 августа 2019 года

№ 964

### **О распределении функциональных обязанностей членов ПМПк МБОУ «НСШ»**

На основании анализа реальной ситуации психолого-медико-педагогического сопровождения и в целях обеспечения комплексной специализированной помощи детям и подросткам с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации в условиях образовательного учреждения, на основании письма Министерства образования Российской Федерации от 27.03.2000 года № 27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения», приказа по школе № 963 от 30.08.2019 года, -

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Председатель школьного ПМПк выполняет следующие функциональные обязанности:
  - координирует связи ПМПк с участниками образовательного процесса
  - организует работу ПМПк
  - обеспечивает систематичность заседаний
  - формирует состав участников для очередного заседания;
  - формирует состав учащихся, которые обсуждаются или приглашаются на заседание;
  - координирует связи ПМПк с участниками образовательного процесса
  - контролирует выполнение рекомендаций ПМПк
2. Педагог - психолог выполняет следующие функциональные обязанности:
  1. на этапе подготовки к консилиуму проводит необходимую диагностическую работу:
    - углубленную диагностику по проблеме, заявленной теме ПМПк;
    - анализирует результаты диагностики;
    - готовит материалы к консилиуму;
  2. в рамках ПМПк:
    - предоставляет участникам консилиума необходимую информацию о конкретных учениках и ученических группах;
    - участвует в разработке стратегии сопровождения;
    - планирует формы и направления работы в рамках конкретных учеников и ученических групп в целом;
  3. на этапе реализации решений ПМПк:
    - проводит психокоррекционные, развивающие и консультативные мероприятия со школьниками;
    - проводит индивидуальные и групповые консультации с педагогами и родителями;

- планирует работу совместно с классными руководителями, учителями-предметниками.

3. Учитель выполняет следующие функциональные обязанности:

1. на этапе подготовки к консилиуму проводит следующую работу:
  - оказывает помощь классному руководителю в сборе необходимой информации для составления педагогической карты на основе собственных наблюдений, бесед с учащимися, родителями, педагогами-предметниками;
2. в рамках ПМПк:
  - предоставляет участникам консилиума собственную информацию по конкретным учащимся и ученическим группам;
  - участвует в разработке стратегии сопровождения;
3. на этапе реализации решений ПМПк:
  - проведение конкретных форм воспитательной работы в рамках решения консилиума.

4. Школьный медработник (при наличии) выполняет следующие функциональные обязанности:

1. на этапе подготовки к консилиуму проводит необходимую работу по сбору информации:
  - о факторах, которые могли повлечь трудности и отклонения в развитии ребёнка;
  - при необходимости обращается за консультацией специалистов из детской поликлиники;
2. в рамках ПМПк:
  - участвует в разработке стратегии сопровождения;
  - планирует формы и направления здоровьесберегающей работы в рамках конкретных учеников и ученических групп в целом;
3. на этапе реализации решений ПМПк:
  - проводит консультации с педагогами и родителями по коррекции выявленной проблемы;
  - планирует работу по выявленной проблеме совместно с классными руководителями, педагогами-предметниками.

5. Учитель-логопед выполняет следующие функциональные обязанности:

- Проводит диагностику детей с целью выявления речевых нарушений и определения уровня речевого развития.
- Определяет направления работы по коррекции речевых нарушений.
- Принимает участие в обсуждении с другими специалистами ПМПк, педагогами общеобразовательного учреждения результатов обследования детей, с целью определения их образовательного маршрута.
- Оказывает консультативную и методическую помощь родителям (законным представителям) по профилактике речевых нарушений у детей.

Директор школы



Полисан Т.А.