

УТВЕРЖДЕНО  
 Директор МБОУ «НСШ»  
 \_\_\_\_\_ Полисан Т.А.

**План-график мероприятий внутренней системы оценки качества образования на  
 2023-2024 учебный год**

№	Содержание контроля	Сроки проведения	Ответственный
<b>Качество образовательных результатов обучающихся</b>			
1	ЕГЭ для выпускников 11 класса	июнь	Зам.директора по УВР
2	ОГЭ для выпускников 9 класса	июнь	Зам.директора по УВР
3	Промежуточная и текущая аттестация обучающихся	Ноябрь, декабрь, март, май	Зам.директора по УВР
4	Результативность участия в школьных, муниципальных, республиканских и др. предметных олимпиад, конкурсах, соревнованиях	Сентябрь-май	Зам.директора по УВР
5	Мониторинговые исследования обучающихся 1го класса «готовность к обучению в школе», и «Адаптация первоклассников»	Октябрь, май	Зам.директора по УВР, педагог-психолог
6	Мониторинговые исследования обученности и адаптации обучающихся 4,5х, 10 классов	Ноябрь (5 класс) Январь (10 класс) Май (4 класс)	Зам.директора по УВР, педагог-психолог
7	Исследования динамики образовательных достижений, обучающихся на разных уровнях обучения.	Ноябрь, декабрь, март, май, июнь	Зам.директор а по УВР
8	Итоговое сочинение учащихся 11 класса по русскому языку	Декабрь	Зам.директора по УВР
9	Итоговое собеседование учащихся 9 класса по русскому языку	Февраль	Зам.директора по УВР
10	Результаты всероссийских проверочных работ	Апрель-май	Зам.директора по УВР
11	Защита индивидуальных проектов учащимися 9,11 классов.	Апрель, май	Зам.директора по УВР
12	Работа по повышению функциональной грамотности учащихся	Сентябрь-май	Зам.директора по УВР
<b>Качество организации образовательных отношений</b>			
1	Самообследование	Апрель	Директор
2	Публичный доклад	Июнь	Директор
3	Программно-информационное обеспечение образовательного процесса	В течение года	Зам.директора по УВР
4	Оснащенность учебных кабинетов современным учебным оборудованием, средствами обучения, мебелью.	В течение года	Специалист по АХД
5	Обеспеченность методической и учебной литературой	В течение года	Зам.директора по методической работе, педагог-библиотекарь
6	Оценка сохранения условий обучения	В течение года	Зам.директора по

	требованиям и нормам СанПиН		УВР
7	Диагностика уровня тревожности обучающихся 1, 4-х, 5х классов в период адаптации	Октябрь, ноябрь, январь	Педагог-психолог
8	Оценка сохранения контингента обучающихся на всех уровнях обучения	В течение года	Зам.директора по УВР
9	Результаты трудоустройства выпускников	Сентябрь	Зам.директора по ВР
10	Оценка открытости школы для родительской общественности и др. организации	В течение года	Зам.директора по ВР
11	Оценка соответствия службы охраны труда и обеспечения безопасности требованиям нормативных документов	В течение года	Зам.директора по безопасности
<b>Качество оценки системы дополнительного образования и воспитательной работы</b>			
1	Соответствие программ дополнительного образования нормативным требованиям	Сентябрь, январь	Зам.директора по ВР
2	Количество обучающихся, охваченных дополнительным образованием	Сентябрь, январь	Зам.директора по ВР
3	Качество планирования воспитательной работы	В течение года	Зам.директора по ВР
4	Сеть вовлеченности в воспитательные мероприятия педагогических работников и родительской общественности;	Май	Зам.директора по ВР
5	Диагностика одаренности, способностей, интересов обучающихся, учет результатов в планировании развивающей среды ОУ	Апрель, май	Педагог-психолог
6	Наличие детского самоуправления	В течение года	Зам.директора по ВР
7	Удовлетворенность обучающихся и родителей воспитательным процессом	Май	Зам.директора по ВР
8	Исследование уровня воспитанности обучающихся	Апрель, май	Педагог-психолог
9	Учет количества правонарушений и преступлений обучающихся	Декабрь, май	Зам.директора по ВР
<b>Качество оценки профессиональной компетентности педагогических работников</b>			
1	Образовательные достижения учащихся	В течение года	Зам.директора по УВР
2	Аттестация педагогических работников	В течение года	Зам.директора по методической работе
3	Способность к саморазвитию, систематичность прохождения курсов, участие в работе муниципальных, региональных методических объединений	В течение года	Зам.директора по методической работе
4	Использование современных образовательных технологий, ИКТ	В течение года	Зам.директора по методической работе
5	Участие в профессиональных конкурсах	В течение года	Зам.директора по методической работе
6	Работа в качестве экспертов, жюри.	В течение года	Зам.директора по методической работе

Качество работы по сохранению здоровья обучающихся			
1	Оценка заболеваемости учащихся	Май	Зам.директора по ВР, мед.сестра
2	Качество организации и проведения санитарно-эпидемиологических профилактических мероприятий	В течение года	Зам.директора по безопасности, медсестра
3	Наличие медицинского кабинета и его оснащенность	Сентябрь, январь	Специалист по АХД, медсестра
4	Оценка эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, режим дня, организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время)	В течение года	Зам.директора по ВР
5	Оценка состояния физкультурно-оздоровительной работы	май	Зам.директора по ВР
6	Диагностика состояния здоровья обучающихся	В течение года	Зам.директора по ВР