

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«НОВООЗЕРНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА
ГОРОДА ЕВАТОРИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»
(МБОУ «НСШ»)

ОГРН 1149102178972 ИНН 9110087346 ОКПО 00807808 КПП 911001001

улица Героев -Десантников, д. 14 ,пгт. Новоозерное, г. Евпатория, РК, 297491

тел. (06569)46115

E-mail: school_novoozernovskay@crimeaedu.ru

ПРИКАЗ

от 07 марта 2024 года

№ 452

**О введении временной реализации в
МБОУ «НСШ» образовательных программ
начального общего, основного общего,
среднего общего образования, дополнительных
общеобразовательных программ с применением
электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий**

В связи с организацией работы 15 марта-17 марта 2024 года в здании школы участковой избирательной комиссии,-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приостановить учебный процесс в очной форме в 1-11х классах 15.03.2024 года.
2. Заместителю директора по УВР Шептицкой С.А.:
 - организовать обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в 1-11х классах с помощью информационных технологий 15.03.2024 г., занятия проводить согласно действующему расписанию, урок не должен длиться более 40 минут;
 - проинформировать родителей (законных представителей) об организации обучения с помощью информационных технологий и условий обучения всеми имеющимися средствами связи.Занятия будут проводиться с применением информационных, дистанционных образовательных технологий через платформы «ЭлЖур» и «Сферум». Начало занятий в 10:00.
3. Для организации обучения 1-11х классов:
 - 3.1. Учителям-предметникам, преподающим в 1-11х классах:
 - Уроки проводить в форме электронного обучения и/или с применением дистанционных технологий (онлайн-урок, скайп-конференция, ватсап-конференция, дискорд-сервис, демонстрация обучающих фильмов с образовательных ресурсов, самостоятельная работа обучающихся по заданиям из информационной системы «Электронный журнал»). Уроки проводить согласно действующему расписанию.
 - Своевременно предоставлять материалы для работы учащимся согласно расписанию уроков и календарно-тематическому планированию посредством прикрепления в информационную систему «Электронный журнал» или организовывать конференции и т.п.
 - Организовать обратную связь с обучающимися: обозначить точный вид выполнения заданий, срок сдачи выполненных заданий, указать способ передачи (по эл. почте, с помощью

информационной системы «Электронный журнал» и др.) для последующего оценивания.

- Организовать проведение своевременных консультаций для учащихся и родителей.

- Организовать осуществление мониторинга выполнения заданий учащимися, мониторинга обеспечения ведения учета результатов образовательного процесса в электронной форме, мониторинга учебных достижений учащихся.

- Своевременно предоставлять сведения заместителю директора по УВР Шептицкой С.А. (об уроках учебного плана), заместителю директора по ВР Михайловой Л.А. (по занятиям внеурочной деятельности) (Приложение 1,2).

3.2.Классным руководителям 1-11х классов организовать информирование родителей и учащихся класса в чатах, посредством информационной системы «Электронный журнал» о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

4. Учителю информатики, Шевчук Н.И.:

- организовать проведение консультаций для педагогов школы по использованию электронных образовательных ресурсов и платформ для проведения онлайн - уроков;

5. Секретарю школы Корчиновой И.В. разместить настоящий приказ на официальном сайте МБОУ «НСШ».

Срок- до 15.03.2024 года

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

исп.зам.директора по УВР Шептицкая С.А.



Т.А.Полисан

