



Утверждено

Директор МБОУ «НСШ»

Т.А.Полисан

«22» февраля 2024г.

План работы с родителями по выбору модуля ОРКСЭ в 2023/24 учебном году

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Предварительный этап		
1.1.	Назначить ответственного за организацию выбора модуля ОРКСЭ	До 01.03. 2024 г.	Директор Зам. директора по УВР
1.2.	Провести педсовет с классными руководителями 3-х классов. Сообщить классным руководителям 3-х классов, что надо уведомить родителей о выборе модуля ОРКСЭ	До 16.03. 2024 г.	Зам. директора по УВР
1.3.	Оформить тематический стенд с информацией о выборе модулей ОРКСЭ	До 01.03. 2024 г.	Зам. директора по УВР
1.4.	Поручить классным руководителям раздать памятки родителям - лично или через учеников	До 01.03. 2024 г.	Зам. директора по УВР
1.5.	Провести разъяснительную и информационную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся по выбору для обязательного изучения одного из модулей комплексного учебного курса ОРКСЭ	Февраль - март 2024 года	Классные руководители
1.6.	Определить дату родительского собрания по выбору модуля ОРКСЭ. Составить график проведения родительских собраний по выбору модуля ОРКСЭ. Подготовить приказ и разместить его на сайте школы и информационном стенде	До 10.03. 2024 г.	Зам.директора по УВР
2.	Основной этап		
2.1.	Провести родительское собрание с приглашением представителей традиционных религиозных организаций. Организовать сбор заявлений родителей о выборе модуля ОРКСЭ	до 29.03. 2024 г.	Зам. директора по УВР
2.2.	Собрать заявления о выборе модуля ОРКСЭ от тех родителей, которые не присутствовали на родительском собрании	До 03.04. 2024 г.	Зам. директора по УВР
2.3.	Предусмотреть организацию возможности смены модуля для тех родителей (законных представителей), которые сочтут важным внести корректировки в свой выбор	До 01.09. 2024 г.	Зам.директора по УВР
3.	Заключительный этап		
3.1.	Проанализировать выбор родителей. Подготовить информацию для управления образования о результатах выбора модулей курса ОРКСЭ родителями (законными представителями) обучающихся	До 04.04. 2024 г.	Зам.директора по УВР

	3-х классов на основе протоколов проведенных родительских собраний		
3.2.	Оформить лист сводной информации и передать в управление образования администрации города Евпатории	До 03.05.2024 г.	Зам.директора по УВР
3.3.	Организовать хранение документов по выбору модуля ОРКСЭ: -Заявлений родителей; -Протоколов родительских собраний; -Оригинала или копии листа сводной информации	В течение 5 лет	Зам.директора по УВР
3.4.	Разместить на официальном сайте и стенде информацию о результатах выбора модулей ОРКСЭ родителями (законными представителями) обучающихся 3-х классов	До 04.06.2024 г.	Зам.директора по УВР
3.5.	Направить на обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации учителей, которые будут реализовывать программы модулей ОРКСЭ	При необходимости	Зам.директора по УВР
3.6.	Проанализировать обеспеченность учебниками курса ОРКСЭ.	До 01.04.2024 г.	Зам.директора по УВР Педагог-библиотекарь