

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по УВР муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Новоозерновская средняя школа города Евпатории Республики Крым»

_____ С.А.Шептицкая

« 29 » августа 2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по УВР муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Новоозерновская средняя школа города Евпатории Республики Крым»

_____ С.А.Шептицкая

« 29 » августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Врио директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Новоозерновская средняя школа города Евпатории Республики Крым»

_____ С.А.Шептицкая

« 29 » августа 2024 г. Приказ №

РАССМОТРЕНО:

На заседании педагогического совета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Новоозерновская средняя школа города Евпатории Республики Крым»

Протокол №

« 29 » августа 2024 г.

**Рабочая программа
педагога-библиотекаря
на 2024 -2025 учебный год**

Рабочую программу составила:

педагог-библиотекарь Деева Н.В.

Пояснительная записка

Глубокие изменения в социально-экономическом и научно-техническом развитии современного общества определили новое содержание целей образования, моделирующие такие качества личности, которые влияют на ее самообразование, обеспечивают использование духовного потенциала, возможность продуктивной деятельности в различных сферах жизни.

В ФГОС четко определена цель Российского образования: « Воспитание успешного поколения граждан страны, владеющих адекватными времени знаниями, навыками и компетенциям на идеалах демократии и правового государства в соответствии с национальными и общечеловеческими ценностными установками».

Важнейшим компонентом образованности современного человека является приобретение знаний и умений, дающих рационально осуществлять свои информационные потребности. Перед современной активной школой стоит задача построить учебно - воспитательный процесс таким образом, чтобы общество получало высококультурных, глубоко нравственных и социально активных граждан, для которых умение и стремление учиться должны стать качествами личности. Совместно с педагогами школы библиотека НСШ стремится к решению этой проблемы и строит свою работу, подчиняясь общим целям и задачам. Являясь культурным, информационным, просветительным и воспитательным центром библиотека должна стремиться в своей работе к реализации основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и осуществлять дополнительное образование обучающихся, воспитанников по культурному развитию личности, продвижению чтения, поддержки интереса к литературе, к развитию словесности и формированию информационной культуры. С этой целью и составлена эта программа. Содержание программы и ее реализация способствуют гармоничному развитию личности на основе расширения читательского пространства, интеграции индивидуальных возможностей каждого ученика и имеет обще-интеллектуальную направленность. Одним из компонентов содержания программы является практическое знакомство с библиотекой, библиотечным фондом. Обучающиеся знакомятся с разными типами книг, учатся находить нужную информацию в справочниках, словарях, энциклопедиях, учатся составлять в устной или письменной форме отзывы и аннотации на прочитанные книги. Вся запланированная работа помогает оценить ученику границы своего литературного образования, и пойти широкой дорогой в мир большой литературы.

Данная рабочая программа разработана на основе ФЗ « Об образовании в РФ» от 29.12.12 года № 273-ФЗ, ФГОС НОО, ООО, СОО.

Основные направления и задачи

Руководствуясь нормативно-правовыми документами: Конституцией России, Конституцией Крыма, Законом «Об образовании в РФ», Распоряжением правительства РФ «Об утверждении концепции программы поддержки детского и юношеского чтения в РФ», Законом «О библиотеке и библиотечном деле», Положением о школьной библиотеке, и другими нормативными документами в 2024 – 2025 учебном году основными задачами и направлениями работы библиотеки являются:

-Обеспечение учащихся учебниками, учителей учебно-методической литературой.

-Обеспечение доступности, оперативности, комфортности, получении информации пользователей библиотеки.

-Оказание помощи пользователям в процессе образования, самообразования, в формировании личности в развитии творческих способностей и воображении.

-Формирование информационной культуры и культуры чтения пользователей.

- Продвижение книги и чтения, повышения уровня читательской активности.
- Осуществление всестороннего раскрытия фонда библиотеки с использованием различных форм индивидуальной и массовой работы.
- Изучение опыта работы других библиотек с целью внедрения в практику работы библиотеки наиболее интересных форм библиотечных услуг.
- Направление деятельности библиотеки патриотическому воспитанию и формированию гражданской активности, которая включает в себя:
 - воспитание любви и преданности своему отечеству;
 - гордости за принадлежность к великому народу;
 - уважения к культурному и историческому наследию России и Крыма;
 - преемственности поколений и традиции.
- Осуществление работы с учащимися, учителями, родителями содействуя реализации задач по формированию здорового образа жизни, толерантности, правовому и экологическому направлениям.
- Продолжение работы над темой: «Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий».
- Библиотека продолжит принимать участие в городских конкурсах.
- Проведение недели детской и юношеской книги (по отдельному плану).

Школьная библиотека продолжит свою деятельность по оказанию помощи педагогическому коллективу в работе над проблемой школы «Функциональная грамотность как ключевой приоритет в развитии качества образования».

В 2024-2025 учебном году школа будет работать над методической темой «Создание условий для обеспечения позитивной динамики школы как открытой системы, обладающей достойной конкурентоспособностью, способствующей развитию образовательной среды на основе ФГОС и обновленных ФГОС НОО и ООО», целью которой является: повышение качества образовательного процесса через непрерывное развитие учительского потенциала, создание образовательного пространства, способствующего развитию ребенка, формированию стремления к саморазвитию и самосовершенствованию.

Состав читателей библиотеки: участники УВП-обучающиеся, педагоги и обслуживающий и иной персонал, родители.

Календарно – тематическое планирование

№ п/п	Содержание работы	Срок проведения	Ответственные
	І. Работа с читателями - учащимися		
1.	Оформить объявление об обслуживании читателей.	До 05сентября	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.

2.	Проведение перерегистрации читателей библиотеки.	До конца декабря	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
3.	Запись в библиотеку вновь прибывших учащихся.	В течение учебного года	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
4.	Проведение бесед с читателями о правилах поведения в библиотеке, пользования библиотекой, о сохранности книг, о культуре чтения.	В течение учебного года	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
5.	Организация экскурсии для учащихся 1 классов.	Октябрь	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
6.	Проведение работы с задолжниками библиотеки, организовать День возвращенной книги.	Декабрь, апрель	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
7.	Проводить рекомендательные беседы и беседы о прочитанной книге, познакомить пользователей библиотеки с новыми поступлениями, оформить выставку новой книги. Провести анкетирование «Ваша любимая книга».	В течение учебного года 6-7кл.	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
8.	Оказание помощи в подборе литературы при написании рефератов, творческих работ.	В течение учебного года	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
	II. Организация работы с педагогическим коллективом		
1.	Запись в библиотеку вновь принятых педагогических работников.	В течение учебного года	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
2.	Провести перерегистрацию педагогических работников.	Сентябрь, Октябрь	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
3.	Выступление на педсоветах с обзором вновь поступившей литературы, учебников и с обзором литературы по теме педагогических советов, круглых столов.	В течение учебного года	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
4.	Ознакомление педагогических работников с новым ФПУ.	Декабрь, Январь,	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
5.	Информирование о новых поступлениях в библиотеку.	Октябрь, Апрель	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
6.	Оформление тематических полок к педсоветам «Готовимся к педсовету».	В течение учебного года	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
7.	Принимать участие в заседаниях МО учителей начальной школы, учителей-предметников, классных руководителей.	В течение учебного года	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
8.	Выполнение заказов на подбор литературы по темам для учителей - предметников,	В течение учебного года	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.

	классных руководителей.	года	
9.	Оказывать методическую помощь при подготовке и проведении предметных недель и внеклассных мероприятий.	В течение учебного года	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
10.	Продолжить работу с тематическими папками по вопросам воспитательной работы: «Здоровый образ жизни», «Права ребёнка», «Толерантность» и другими.	В течение учебного года	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
11.	Совместная работа с классными руководителями по сохранности учебного фонда.	В течение учебного года	Педагог-библиотекарь Деева Н.В. Классные руководители
	III. Работа с родителями		
1.	Совместная работа по сохранности учебников.	Октябрь, Апрель	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
2.	Информирование родителей о сохранности учебного фонда, о новых поступлениях в библиотеку через сайт школы.	Ноябрь, Апрель	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
3.	Информация о закупке учебников на 2024-2025 и 2025-2026 учебный год через сайт школы.	Сентябрь, Апрель	Педагог-библиотекарь Деева Н.В. Учитель информатики Шевчук Н.И.
4.	Информирование о перечне учебников, допущенных к использованию на 2024-2025 учебный год через сайт школы.	Сентябрь	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
5.	Через школьный сайт дать рекомендации родителям о пользе чтения, как привить любовь к чтению у ребенка.	В течение года	Учитель информатики Шевчук Н.И. Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
6.	Провести разъяснительную работу о пополнении книжного фонда и провести акцию «Подари книгу».	Ноябрь	Педагог – библиотекарь Деева Н.В. Классные руководители.
7.	О новостях библиотеки информировать родителей через школьный сайт.	В течение года	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
	IV. Организация книжного фонда (основного, учебного) и каталогов		
1.	Работа с федеральным перечнем учебников при заказе на 2025-2026 учебный год (изучение ФПУ, анализ учебного фонда, подготовка списка учебников из ФПУ, которые необходимо закупить, провести работу с руководителями школьного МО по вопросам закупки учебников).	Январь, Февраль	Зав. МО учителей – предметников. Зам. директора по УВР Шептицкая С.А. Педагог-психолог Шевчук Т.И. Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
2.	Составить график выдачи учебников и выдать учебники классным руководителям 1-11 классов согласно составленному графику.	До 05 сентября	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.

3.	Оформление подписки на периодические издания на 2025 год, контроль доставки.	Октябрь 2024г. Апрель 2025г.	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
4.	Прием новых поступлений художественной литературы, учебников, производить запись в книгах суммарного учета, штемпелевание изданий, написание каталожных карточек и расстановка их в каталоге и картотеке учебников, регистрация карточек на учебники в журнале регистрации.	По мере поступления	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
5.	Изучить состав фонда и подготовить заявку о комплектовании фонда с учетом потребности читателей.	Февраль	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
6.	Оформление накладных на новые поступления и своевременная их сдача в бухгалтерию.	По мере поступления документов	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
7.	Пополнение и редактирование каталогов.	По мере поступления документов	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
8.	Изъятие каталожных карточек из каталогов с устаревшей информацией.	Каникулы, II полугодие	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
9.	Прием и оформление документов, полученных в дар, учет и обработка.	По мере поступления документов	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
10.	Проверка и списание ветхих, морально - устаревших и неиспользуемых документов, составление актов, сдача их в бухгалтерию, исключение карточек из каталогов, организация вывоза макулатуры.	Март- Июнь	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
11.	Расстановка документов в фонде в соответствии с таблицами ББК, маркировка книг в соответствии с возрастными требованиями.	Постоянно	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
12.	Проверка правильности расстановки фонда.	Постоянно	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
13.	Работа по сохранности фонда: - Обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного документам в установленном порядке; - Организация работы по мелкому ремонту изданий, оформить выставку отремонтированной книги «Книге – долгую жизнь»; - Обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда.	Постоянно	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
14.	Организация санитарного дня в библиотеке.	Последний	Педагог-библиотекарь

		рабочий день каждого месяца	Деева Н.В.
15.	Проведение выборочного рейда по сохранности учебников. Об итогах доложить на совещании при директоре. Проинформировать классных руководителей.	1 раз в год Октябрь	Актив библиотеки. Родители. Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
16.	Следить за 100% возвращением книг в библиотеку.	В течение учебного года	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
18.	Вести работу по сохранности книжного фонда (беседы, информации).	В течение учебного года	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
19.	Организовать работу по проведению акции «Подари книгу школьной библиотеке».	Декабрь, Январь	Педагог-библиотекарь Деева Н.В. Классные руководители.
20.	Ведение правильного учета выдачи учебников по классам.	В течение учебного года	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
21.	Своевременно проводить работу по обменно-резервному фонду учебников между школами.	Июнь, Август	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
22.	Подготовить на утверждение перечень учебников для обеспечения учебного процесса в 2024-25 учебном году.	Август	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
23.	Составление отчетной документации и своевременная сдача.	В течение года	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
24.	Подвести итоги поступлений художественной литературы, учебников в книгах суммарного учета.	Декабрь	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
25.	1 раз в месяц просматривать на сайте федеральный список экстремистской литературы, проводить сверку с фондом библиотеки, составлять акты проверки, распечатывать списки запрещенной литературы.	В течение года	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
26.	Прием отремонтированных учебников на хранение за 2024-2025 учебный год согласно графика.	Май	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
	V. Работа с сайтом школы.		
1.	Ежемесячно на школьный сайт публиковать новости, советы, а также информации, фотографии, проведенных мероприятий.	В течение года	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
2.	Оформить рекомендательные списки для летнего чтения.	Апрель, Май	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
3.	Размещение рабочей программы и годового отчета о работе библиотеки на сайте школы.	Сентябрь, Июнь	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.

4.	Информирование родителей по сохранности учебников.	1 раз в год	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.	
VI. Работа с активом читателей				
1.	Провести работу по привлечению учащихся в актив библиотеки по 2 человека от каждого класса (7-10 классы)	Октябрь	Педагог-библиотекарь Деева Н.В., Классные руководители.	
2.	Раз в месяц проводить заседание актива читателей.	В течение учебного года	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.	
3.	Организовать работу по оформлению в классах уголков «Берегите книгу!».	Октябрь	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.	
4.	Привлекать актив библиотеки к работе с периодическими изданиями, с учебниками, вновь поступившей художественной литературой (вклеивание паспорта учебников, штемпелевание и др.).	В течение учебного года	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.	
5.	Привлекать актив к участию в массовых мероприятиях, к работе с задолжниками.	В течение учебного года	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.	
6.	Привлекать актив к проверке по сохранности учебников и отмечать в классных уголках результаты.	1 раз в год	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.	
VII. Массовые мероприятия по популяризации литературы		Срок проведения	Класс	Ответственные
Сентябрь				
1.	Оформление тематической выставки «День знаний открывает книга!», посвященной Дню знаний.	01.09	1-11	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
2.	Оформление книжной выставки «Неисчерпаемость таланта», посвященной 125 годовщине со дня рождения А.П.Платонова.	01.09	1-5	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
3.	Оформление тематической выставки, посвященной Дню воинской славы России, Дню окончания второй мировой войны «Последние залпы Великой войны».	02.09	1-11	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
4.	Оформление тематической полки, посвященной борьбе с терроризмом «Мы – против террора».	03.09	1-11	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
5.	Оформление тематической выставки «Грамоте учиться – всегда пригодится», проведение игры –викторины «Самый грамотный», посвященной Международному дню распространения грамотности.	06.09,09.09	1-11 5	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.

6.	Оформление тематической выставки «Бородино – поле русской славы», посвященной Дню воинской славы России. День Бородинского сражения русской армии под командованием М.И. Кутузова с французской армией (1812 год).	06.09	6-11	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
7.	Оформление тематической выставки «Бастионы Крымской войны», посвященной Дню памяти воинов, павших в Крымской войне 1853–1856 годов, завершение Первой героической обороны города Севастополя (1855 год) (Закон города Севастополя от 27 сентября 2017 № 366-ЗС «О внесении изменений в Закон города Севастополя от 10 марта 2015 года № 122-ЗС «О праздниках и памятных датах города Севастополя).	09.09	5-10	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
8.	Оформление тематической выставки - обзора «Поле вечной славы – Куликово», посвященной Дню воинской славы России. Дню победы русских полков во главе с великим князем Дмитрием Донским над монголо-татарскими войсками в Куликовской битве(1380)	20.09	5-9	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
9.	Оформление книжной выставки «Солдат войны и прозы», посвященной 105 годовщине со дня рождения К.Д. Воробьева (1919-1975), русского писателя;	24.09	10-11	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
10.	Оформление тематической выставки и проведение информационного часа «Душа Крыма в его символах», посвященные Дню государственного герба и государственного флага Республики Крым (Закон Республики Крым от 29 декабря 2014 года № 55-ЗРК/2014 «О праздниках и памятных датах в Республике Крым» с изменениями и дополнениями по состоянию на 05.05.2015 г.)	24.09	1-11, 6	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
11.	Оформление книжной выставки – портрета «Жизнь дается один раз», посвященной 120 годовщине со дня рождения Н.А.Островского (1904-1936)- советского писателя.	27.09	8-11	Педагог-библиотекарь Деева Н.В.
Октябрь				
1.	Оформление тематической выставки «Мир животных в книгах», посвященной	04.10 – 06.10	3	Педагог - библиотекарь

	Международному дню защиты животных. Познавательная игра «Литературный зоопарк».			Деева Н.В. Кл.руководители
2.	Оформление книжной выставки «Юный герой – партизан Марат Казей». Проведение часа – познания «Подвиг», посвященные 95 годовщине со дня рождения Марата Казея.	10.10,11.10	4	Педагог - библиотечкарь Деева Н.В. Кл.руководители
3.	Оформление книжной выставки - портрета «Нам дороги его творенья», посвященной 210 годовщине со дня рождения М.Ю.Лермонтова (1814-1841),русского писателя, художника.	15.10	5-10	Педагог - библиотечкарь Деева Н.В.
4.	Оформление книжной выставки - знакомства « Рыцарь фантастики – Кир Булычев», посвященной 90 годовщине со дня рождения писателя фантаста.	18.10	6-7	Педагог - библиотечкарь Деева Н.В. Кл.руководители
5.	Оформление тематической выставки «Летят в бессмертье журавли». Проведение часа памяти «Летит, летит по небу клин усталый...» посвященных в память о павших в войнах. (Учрежден Р. Гамзатовым - как праздник поэзии и в память о павших на полях сражений во всех войнах).	22.10	8	Педагог - библиотечкарь Деева Н.В. Кл.руководители
6.	Оформление книжной выставки «Недаром в этом мире жил...». Проведение поэтического часа «Здесь не только летопись Крыма – тут вся его душа», посвященные 125 годовщине со дня рождения И. Л. Сельвинского (1899-1968), русского поэта, писателя, драматурга.	24.10	9-10	Педагог - библиотечкарь Деева Н.В. Кл.руководители
7.	Оформление тематической выставки «Вместе с книгой открываем мир...». Проведение экскурсии - игры «Наш школьный книжный дом – библиотека», посвященные Международному Дню школьных библиотек.	28.10	1-11 1	Педагог - библиотечкарь Деева Н.В., Кл.руководители
8.	Оформление выставки – загадки «Море Черное, море синее», посвященной Международному дню Черного моря. Выставка рисунков «Это удивительное Черное море».	31.10	2-5	Педагог - библиотечкарь Деева Н.В. Кл.руководители
Ноябрь				

1.	Оформление тематической выставки «От воинской славы - к единству народов», посвященной Дню воинской славы России, Дню народного единства. Проведение исторического экскурса «От Руси – к России»	01.11 05.11	1-11 7	Педагог - библиотечарь Деева Н.В. Педагог - библиотечарь Деева Н.В. Кл.руководители
2.	Оформление тематической выставки «Добротой измерь свой путь», посвященной Всемирному дню доброты.	13.11	1-11	Педагог - библиотечарь Деева Н.В.
3.	Оформление тематической выставки «Толерантность на книжной полке», посвященной Международному дню толерантности.	15.11	1-11	Педагог - библиотечарь Деева Н.В.
4.	Оформление тематической выставки «Читаем вместе!». Проведение литературно-игрового калейдоскопа «Папа, мама, я – читающая семья!», посвященной году семьи. Проведение конкурса «Селфи: Читаем всей семьей!»	27.11 05.12	6,10 1-10	Педагог - библиотечарь Деева Н.В. Кл.руководители
Декабрь				
1.	Оформление тематической выставки, посвященной Всемирному дню борьбы со СПИДом «СПИД: масштабы опасности!».	02.12	5-11	Педагог - библиотечарь Деева Н.В.
2.	Оформление тематической выставки «Победа у Синопа», посвященной Дню воинской славы России, Дню победы русской эскадры под командованием П.С. Нахимова над турецкой эскадрой у мыса Синоп (1853).	02.12	1-11	Педагог - библиотечарь Деева Н.В.
3.	Оформление тематической выставки, посвященной Дню неизвестного солдата «Нет безымянных героев». Урок памяти «Когда стою у вечного огня...».	03.12 05.12	1-11 6-7	Педагог – библиотечарь Деева Н.В. Кл. руководители.
4.	Оформление тематической выставки « Они стояли за победу, они стояли за Москву». День воинской славы России. День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских захватчиков в битве под Москвой (1941 год).	05.12	1-11	Педагог – библиотечарь Деева Н.В.
5.	Оформление тематической выставки «Герои на все времена», посвященной Дню	09.12 11.12	9	Педагог - библиотечарь

	воинской славы России и Дню Героев Отечества. Час мужества «Славные герои Отечества».			Деева Н.В. Кл.руководители
6.	Оформление тематической выставки «От правил – к праву», посвященной Международному дню прав человека. Правовой турнир «Мир твоих прав»	10.12 – 12.12	1-11 4	Педагог - библиотечкарь Деева Н.В.
7.	Оформление тематической выставки - просмотра «Конституция – закон, по нему мы все живем», посвященной Дню Конституции Российской Федерации.	12.12	1-11	Педагог - библиотечкарь Деева Н.В.
8.	Оформление тематической выставки «История одного штурма», посвященной Дню воинской славы России. День взятия турецкой крепости Измаил русскими войсками под командованием А.В. Суворова (1790).	24.12	5-11	Педагог - библиотечкарь Деева Н.В.
Январь				
1.	Оформление тематической выставки «За все спасибо говорим», посвященной Международному дню «Спасибо».	13.01	1-11	Педагог – библиотечкарь Деева Н.В.
2.	Оформление книжной выставки «Мир природы Николая Сладкова». Экологическое путешествие «Лес полон чудес», посвященные 105 годовщине со дня рождения Н.И. Сладкова (1920–1996), писателя-натуралиста.	15.01 16.01	1-4 3	Педагог – библиотечкарь Деева Н.В. Кл.руководители
3.	Оформление книжной выставки - портрета «Отечества великий сын», посвященной 230 годовщине со дня рождения А.С.Грибоедова (1795-1829), писателя, дипломата.	15.01	8-9	Педагог – библиотечкарь Деева Н.В.
4.	Оформление тематической выставки « Крым в истории России». Краеведческий калейдоскоп «Моей страны прекрасный полуостров», посвященной Дню Республики Крым.	20.01 22.01	1-11 5-6	Педагог – библиотечкарь Деева Н.В. Кл.руководители

5.	Оформление тематической выставки «Холокост: история, память, судьбы». Патриотический час «Эхо Холокоста», посвященные Международному дню памяти жертв Холокоста.	24.01	1-11 5	Педагог – библиотекарь Деева Н.В. Кл. руководители
6.	Оформление тематической выставки - памяти «Ты - город жизни, Ленинград!». Урок мужества «Выжил. Выстоял. Не сдался!», посвященной Дню воинской славы России, Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944).	27.01 30.01	6-7	Педагог – библиотекарь Деева Н.В. Кл.руководители
7.	Оформление книжной выставки – просмотра «Художественный мир Чехова», посвященной 165 годовщине со дня рождения писателя А. П.Чехова (1860—1904)	29.01	5-10	Педагог – библиотекарь Деева Н.В.
Февраль				
1.	Оформление тематической полки «Вечный огонь Сталинграда», посвященной Дню разгрома советскими войсками немецко - фашистских войск в Сталинградской битве. Патриотический реквием «Великая битва на Волге».	31.01. 03.02	1-11 7-8-9	Педагог – библиотекарь Деева Н.В. Кл.руководители.
2.	Оформление тематической выставки «Огнем опаленное детство», посвященной Дню памяти юного героя-антифашиста. Исторический урок – познание «Вставали в строй мальчишки и девчонки».	10.02	5	Педагог – библиотекарь Деева Н.В. Кл.руководители.
3.	Оформление книжной выставки «Поэт на все времена», посвященной Дню памяти Пушкина А.С. Пушкинский марафон «Идут века, а Пушкин остается».	07.02 12.02	1-9 3	Педагог – библиотекарь Деева Н.В. Кл.руководители
4.	Оформление книжной выставки «Когда строку диктует чувство», посвященной 135 годовщине со дня рождения Пастернака Б.Л. (1890-1960), поэта, прозаика и переводчика.	10.02	10-11	Педагог – библиотекарь Деева Н.В.
5.	Оформление книжной выставки «Добрый сказочник Гаршин». Литературный микс «По следам лягушки – путешественницы», посвященные 170 годовщине со дня рождения Гаршина В.М.	14.02	4	Педагог – библиотекарь Деева Н.В. Кл.руководители

	(1855-1888), русского писателя, поэта, критика.			
6.	Оформление тематической выставки «Нет у солдата выше чести, чем выстоять и победить!», посвященной Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества. Просмотр литературы.	14.02	5-11	Педагог - библиотечкарь Деева Н.В. Кл.руководители.
7.	Оформление тематической выставки - призыва «Родной язык, ты наша гордость! ». Познавательный квест «В стране родного языка», посвященных Международному дню родного языка.	20.02 21.02	1-11 6	Педагог – библиотечкарь Деева Н.В. Учителя русского языка
8.	Оформление тематической выставки «Отечеству на верность присягая...», посвященной Дню воинской славы России, Дню защитника Отечества. Просмотр информационного материала.	20.02 – 21.02	1-11	Педагог – библиотечкарь Деева Н.В.
9.	Оформление книжной выставки - портрета «В мире Федора Абрамова», посвященной 105 годовщине со дня рождения Ф.А.Абрамова (1920-1983), русского писателя, литературоведа.	28.02	5-11	Педагог – библиотечкарь Деева Н.В.
Март				
1.	Оформление тематической полки «Здоровью – Да! Наркотикам – Нет!», Показ видеофильма «Жестокая правда», посвященные Международному дню борьбы с наркоманией.	01.03	6 -7	Педагог - библиотечкарь Деева Н.В. Кл. руководители.
2.	Оформление тематической выставки - презентации «Гуляют кошки по страницам», посвященной Всемирному дню кошек.	01.03	1-9	Педагог - библиотечкарь Деева Н.В. Кл. руководители.
3.	Оформление книжно - информационной выставки «Созвездие имен великих», посвященной Всемирному дню писателя	03.03	1-11	Педагог - библиотечкарь Деева Н.В. Кл.руководители.
4.	Оформление книжной выставки – знакомство «Добрый сказочник Ершов». Литературное путешествие «Вслед за Коньком-Горбунком», посвященные 210 годовщине со дня рождения П.П. Ершова (1815–1869), поэта, прозаика и драматурга.	06.03	4-5	Педагог - библиотечкарь Деева Н.В. Кл.руководители.

	Литературное путешествие «Вслед за Коньком-Горбунком»	12.03		
5.	Оформление тематической выставки - просмотра «Книжный мир православия», посвященной Дню православной книги.	14.03	1-11	Педагог – библиотекарь Деева Н.В.
6.	Оформление тематической выставки «Частичка России – прекрасный наш Крым», посвященной Дню воссоединения Крыма с Россией. Исторический экскурс ««Крым в истории России»	14.03 – 19.03	1-11	Педагог – библиотекарь Деева Н.В. Кл.руководители
7.	Подготовка к неделе детской и юношеской книги. Оформление книжной выставки – призыва «Книга – тайна, книга – клад, книга – лучший друг ребят!». Составление плана недели.			Педагог – библиотекарь Деева Н.В.
Апрель				
1.	Оформление тематической выставки «Яркое царство пернатых». Игра – викторина «По небу весело скользя, летят пернатые друзья!», посвященные Международному дню птиц.	01.04 – 04.04	1-5 3-4	Педагог – библиотекарь Деева Н.В. Кл.руководители
2.	Оформление книжной выставки «С днем рождения, сказочник!». Литературная игра - познание «Путешествие в Андерсенландию», посвященные 220 годовщине со дня рождения Х.К.Андерсена (1805-1875), датского писателя.	02.04 – 05.04	2	Педагог – библиотекарь Деева Н.В. Кл.руководители
3.	Оформление тематической выставки «Здоровье! Молодость! Успех!», посвященной Международному дню здоровья. Урок здоровья «Сегодня модно быть здоровым!»	07.04	1-11 7	Педагог – библиотекарь Деева Н.В. Кл.руководители
4.	Оформление тематической выставки - памяти «Знамя Победы над Крымской землей», посвященной Дню начала Крымской наступательной операции 1944 г. по освобождению Крыма от фашистских захватчиков.	07.04 – 09.05	1-11	Педагог – библиотекарь Деева Н.В.

6.	Оформление тематической выставки «Конституция: страницы истории», Час правовой информации, посвященные Дню Конституции Республики Крым.	11.04	1-11	Педагог – библиотекарь Деева Н.В. Кл. руководители.
8.	Оформление тематической выставки - обзора «На звездных орбитах», посвященной дню космонавтики.	11.04-14.04	1-11	Педагог – библиотекарь Деева Н.В.
9.	Оформление тематической полки - обзора «Евпатория: маршрутами подвига», посвященной Дню освобождения Евпатории от фашистских захватчиков.	11.04 – 14.04	1-11	Педагог – библиотекарь Деева Н.В. Учителя истории.
	Оформление книжной выставки – юбилея «Создатель первой русской комедии», посвященной 280 - летию со дня рождения Д.И. Фонвизина (1745–1772),просветителя и драматурга	14.04	8-9	Педагог – библиотекарь Деева Н.В.
11.	Час познания и оформление тематической выставки «Ледовое побоище: страницы истории», посвященные Дню воинской славы России. День победы русских воинов князя Александра Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере (Ледовое побоище, 1242 год).	18.04	1-11	Педагог – библиотекарь Деева Н.В.
12.	Оформление ЭКОВыставки - просмотра «Как не любить нам эту Землю!», посвященной Всемирному дню Земли.	18.04-22.04	1-11	Педагог – библиотекарь Деева Н.В.
13.	Оформление тематической выставки «Чернобыль – это трагедия и подвиг», посвященной Дню памяти жертв, погибших в радиационных авариях и катастрофах.	25.04	1-11	Педагог – библиотекарь Деева Н.В.
	Май			
1.	Оформление тематической выставки «Великий май великой Победы!». Час доблести «Помнит сердце, не забудет никогда!», посвященные Дню воинской славы России, 80 – летию Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.	05.05 08.05	1-11	Педагог – библиотекарь Деева Н.В. Кл.руководители
3.	Оформление книжной выставки - портрета «Пламенное сердце блокадного Ленинграда». Поэтический час «Дыша одним дыханьем с Ленинградом!», посвященной 115- летию	16.05	8 -11	Педагог – библиотекарь Деева Н.В. Кл. руководители

	со дня рождения О.Ф. Берггольц (1910-1975), ленинградской поэтессы.			
4.	Оформление тематической выставки «Трагические страницы истории», посвященной Дню памяти жертв депортации народов из Крыма.	18.05	1-11	Педагог – библиотекарь Деева Н.В.
10.	Оформление тематической выставки «Славянских букв серебряная россыпь», Викторина «Тайны славянской азбуки», посвященной Дню славянской письменности и культуры.	23.05	1-11 5	Педагог – библиотекарь Деева Н.В. Кл. руководители.
	VIII. Воспитание информационно-библиографической культуры			
1.	Экскурсия – игра «Наш школьный книжный дом - библиотека».	Октябрь	1	Педагог - библиотекарь Деева Н.В. Классные руководители.
2.	Библиотечный урок «Основные правила пользования библиотекой».	Февраль	1	Педагог - библиотекарь Деева Н.В. Классные руководители.
3.	Библиотечный урок «Структура подразделений библиотеки (абонемент, читальный зал, правила пользования библиотекой)».	Октябрь	2	Педагог - библиотекарь Деева Н.В. Классные руководители.
4.	Библиотечный урок с презентацией «Журнальный калейдоскоп».	Март	2	Педагог - библиотекарь Деева Н.В. Классные руководители.
5.	Библиотечный урок с презентацией «Как построена книга».	Ноябрь	3	Педагог - библиотекарь Деева Н.В. Классные руководители.
6.	Литературная прогулка «Книга дарит нам свой мир».	Февраль	3	Педагог - библиотекарь Деева Н.В. Классные руководители.

7.	Библиотечный урок «Справочные издания».	Декабрь	4	Педагог - библиотекарь Деева Н.В. Классные руководители.
8.	Час интересной информации «Добрые истории Холли Вебб»	Апрель	4	Педагог - библиотекарь Деева Н.В. Классные руководители.
	IX. Профессиональное развитие и взаимодействие с другими библиотеками			
1.	Посещение методического объединения школьных библиотекарей.	Сентябрь - Июнь		Педагог – библиотекарь Деева Н.В.
2.	Индивидуальные консультации у методиста по библиотечной работе.	По мере необходимости		Педагог – библиотекарь Деева Н.В.
3.	Самообразование по профессиональным журналам, интернета, телепередач.	Постоянно		Педагог – библиотекарь Деева Н.В.
4.	Изучение и использование опыта работы библиотечных специалистов – посещение и участие в семинарах, круглых столах, конференциях. Изучать нововведения в работе городских библиотек. Принимать участие в работе методических объединений школы.	Постоянно		Педагог – библиотекарь Деева Н.В.
5.	Обмен учебниками с библиотеками школ города, их доставка.	Август - Сентябрь, Июнь		Педагог – библиотекарь Деева Н.В.
6.	Совместная работа по проведению мероприятий с библиотеками п. Новоозерное.	В течение года		Педагог – библиотекарь Деева Н.В.
	X. Организационно-методическая работа			
1.	Решение организационных вопросов.	В течение года		Педагог – библиотекарь

			Деева Н.В.
2.	Подготовка справок, информации, отчетов.	В течение года	Педагог – библиотекарь Деева Н.В.
3.	Планирование, учет, отчетность.	В течение года	Педагог – библиотекарь Деева Н.В.
4.	Своевременное ведение документации.	В течение года	Педагог – библиотекарь Деева Н.В.
5.	Проанализировать работу библиотеки за 2024-2025 учебный год. Составление годового отчета.	Июнь	Педагог – библиотекарь Деева Н.В.
6.	Проведение санитарных дней.	В течение года	Педагог – библиотекарь Деева Н.В.

Срок реализации рабочей программы 2024 – 2025 учебный год.

Педагог – библиотекарь

Деева Н.В.