

**План осуществления контроля за выполнением мероприятий по
обеспечению антитеррористической защищенности объекта
(территории) на 2025-2026 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный	Отмет ка о выпол нении
	Организационные мероприятия			
1	Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации; средств пожаротушения; знаков, стендов по ППБ; номера телефонов.	В течение года	Заместитель директора (по безопасности)	
2	Проверка готовности образовательного учреждения к новому учебному году	Август	Администрация МБОУ «НСШ»	
3	Контроль за бесперебойным функционированием технических средств, обеспечивающих безопасность школы (кнопка тревожной сигнализации, автоматический определитель номера).	Постоянно	Заместитель директора (по безопасности)	
4	Организация санкционированного допуска на объект посетителей и автотранспортных средств	Постоянно	Заместитель директора (по безопасности); Специалист по АХД	
5	Исключение фактов бесконтрольного пребывания на объекте посторонних лиц и нахождения транспортных средств на территории школы или в непосредственной близости от нее	Постоянно	Зам.директора по безопасности; Специалист по АХД; охранник	
6	Контроль за функционированием пропускного режима, за въездом автотранспорта на территорию школы.	Постоянно	Заместитель директора (по безопасности); охранник	
7	Принятие к нарушителям пропускного режима мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	По мере необходимости	Администрация школы	
8	Своевременное выявление фактов нарушения пропускного режима, попыток вноса (ввоза) и проноса (провоза) запрещенных предметов (взрывчатых, отравляющих веществ, оружия, боеприпасов, наркотических и других опасных предметов и веществ) на объект	ежедневно	Дежурный администратор, охранник, Специалист по АХД	
9	Проверка наличия и обновление инструкций по антитеррористической безопасности и наглядной агитации (материалов на стенде по антитеррористической безопасности).	В течение года	Заместитель директора (по безопасности)	

10	Подписание актов в соответствии с нормативными документами по антитеррористической безопасности.	По графику	Директор школы	
11	Контроль за целостностью ограждений, запирающих устройств окон, входных дверей и ворот, исправностью освещения территорий и здания школы.	Постоянно	Специалист по АХД	
12	Обеспечение технических возможностей эвакуации, а также своевременного оповещения работников, обучающихся и иных лиц, находящихся в школе, о порядке беспрепятственной и безопасной эвакуации из здания.	Постоянно	Заместитель директора (по безопасности); Специалист по АХД	
13	Взаимодействие с сотрудником по делам несовершеннолетних и защите их прав в рамках реализации совместного плана работы.	По плану	Заместитель директора (по ВР); социальный педагог; Педагог-психолог; Педагог-организатор	
14	- Осмотр и уборка территории и помещений учреждения; - состояния решеток и ограждений; - территории прогулочных участков, спортивных площадок перед выходом учащихся на прогулку.	ежедневно	Специалист по АХД	
15	Периодическая проверка зданий, систем коммуникаций в целях выявления признаков подготовки или совершения террористического акта	ежедневно	Заместитель директора (по безопасности); Специалист по АХД	
16	Организация постоянного контроля за выполнением антитеррористических мероприятий	в течение года	Заместитель директора (по безопасности)	
17	Исключение бесконтрольного пребывания на территории школы и в зданиях посторонних лиц, нахождения транспортных средств, в том числе в непосредственной близости от зданий.	Ежедневно	Заместитель директора (по безопасности), охранник, специалист АХД	
18	Сбор, обобщение и анализ выявленных фактов скрытого наблюдения, фото- и видеосъемки в школе и на ее территории неизвестными лицами, провокаций сотрудников организации, обеспечивающих охрану объекта на неправомерные действия, проникновения посторонних лиц на объект, беспричинного размещения посторонними лицами перед зданием вещей и транспортных средств	постоянно	Заместитель директора (по безопасности), специалист АХД, охранник	
19	Приобретение методических рекомендаций, памяток, видеоматериалов по антитеррористической безопасности.	в течение года	Учитель ОБЖ/ОБЗР, контрактный управляющий	
20	Организация осмотра помещений и запасных выходов на предмет	постоянно	Заместитель директора	

	обнаружения посторонних объектов, осмотр территории и помещений на предмет антитеррористической безопасности.		(по безопасности), специалист АХД, охранник	
21	Осуществление контроля за состоянием помещений, используемых для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей	Перед каждым мероприятием	Заместитель директора (по безопасности), специалист по АХД	
22	Контроль за работой сторожей (штатных сотрудников).	Ежедневно	Специалист по АХД	
23	Актуализация информационных стендов по комплексной безопасности обучающихся.	в течение года	Заместитель директора (по безопасности); Заместитель директора (по ВР); Педагог-организатор	
24	Организация мероприятий по контролю за противопожарным состоянием (регулярные комиссионные обследования помещений, проверки исправности электрооборудования, наличие и состояние первичных средств пожаротушения, индивидуальных средств фильтрующего действия для защиты органов дыхания).	в течение года	Заместитель директора (по безопасности); Специалист по АХД	
25	Организация взаимодействия с территориальными органами безопасности	По мере необходимости	Заместитель директора (по безопасности)	
	Организационно-распорядительная деятельность			
1	Анализ нормативно-правовой базы и локальных актов по антитеррористической безопасности.	в течение года	Директор школы	
2	Обновление на сайте школы раздела «Безопасность».	в течение года	Заместитель директора (по безопасности); Заместитель директора (по ВР); Учитель информатики	
	Работа с постоянным составом			
1	Рассмотрение на совещании при директоре плана работы по противодействию терроризму на новый учебный год. Утверждение плана на педсовете	Август	Директор школы	
2	Инструктаж по правилам антитеррористической безопасности: -с учащимися -с коллективом МБОУ	Сентябрь, декабрь	Заместитель директора (по безопасности); Специалист по АХД	
3	Инструктаж с работниками школы при проведении массовых школьных мероприятий (перед началом учебного года, в период новогодних и рождественских праздников, выпускных	в течение года	Заместитель директора (по безопасности)	

	вечеров и т.п.).			
4	Обучение работников практическим действиям в условиях ЧС.	в течение года	Заместитель директора (по безопасности)	
5	Проведение практических тренировок по действиям в чрезвычайных ситуациях	По плану объекто-вых тренировок	Заместитель директора (по безопасности); Учитель ОБЖ/ОБЗР	