

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВООЗЕРНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА
ГОРОДА ЕВПАТОРИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»
(МБОУ «НСШ»)

ОГРН 1149102178972 ИНН 9110087346 ОКПО 00807808 КПП 911001001

улица Героев –Десантников, д. 14 ,пгт. Новоозерное, г. Евпатория, РК, 297491
тел. (06569)46115

E-mail: school_novoozernovskay@crimeaedu.ru

ПРИКАЗ

от 26 января 2026 года

№ 33

**О проведении итогового собеседования
по русскому языку
в 2025/26 учебном году
и утверждении состава комиссий**

В соответствии с п.17 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 года № 232/551, во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 12.12.2025 №1931 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Республике Крым в 2025/2026 учебном году» и с целью получения обучающимися образовательных организаций допуска к государственной итоговой аттестации, -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах (далее – итоговое собеседование) в 2025/2026 учебном году в следующие сроки:

- I этап: 11 февраля 2026 года;
- II этап: 11 марта 2026 года;
- III этап: 20 апреля 2026 года.

2. Назначить комиссию по проведению итогового сочинения (изложения) в составе:
– организаторов проведения итогового сочинения (изложения):

- руководитель ППС- заместитель директора Личка Е.Л.,;
- Эксперты - учителя русского языка и литературы Борисова О.Г., Зайцева Г.В., Шутяк Т.Н., Яцкина Е.А.
- Собеседники – учителя Гамза Т.А., Джелилева Ш.У., Польская Л.Д., Трасинова А.Н.
- Технический специалист – Шевчук Н.И.

- организаторы вне аудитории – педагоги Карпикова Л.М., Савостьянова В.А., Деева Н.В.

3. Назначить комиссию по проверке итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в составе:

- Зайцева Г.В., учителя русского языка и литературы, руководителя ШМО;
- Шутяк Т.Н., учителя русского языка и литературы.

4. Заместителю директора Личке Е.Л.:

4.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении и проверке итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах, с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию, проведение и проверку итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах.

4.2. Организовать проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в 3 аудиториях, подготовить списки учащихся 9-х классов поаудиторно.

4.3. Информировать участников итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования по русскому языку, о порядке проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах, об основаниях для удаления с итогового собеседования, об организации перепроверки отдельных аудиозаписей, о ведении во время проведения итогового собеседования потоковой и индивидуальной аудиозаписей, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися.

4.4. Организовать ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах.

4.5. Своевременно внести информацию о результатах итогового собеседования в систему РИС «Планирование ГИА».

4.6. Подготовить аналитическую справку по проведению итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах до 20.02.2026.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

С.А.Шептицкая