

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВООЗЕРНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
ГОРОДА ЕВАТОРИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»
(МБОУ «НСШ»)

ОГРН 1149102178972 ИНН 9100087346 ОКПО 00807808 КПП 911001001

улица Героев-Донских, д. 14, пгт. Новоозерно, г. Евпатория, РК, 297491
тел. (06550)46115

E-mail: school_novoozernovskiy@netmedu.ru

ПРИКАЗ

от 01 сентября 20254 года

№ 348/1

**О создании Штаба воспитательной работы в
МБОУ «НСШ» в 205-2026 учебном году**

В связи с наступлением нового 2025-2026 учебного года, в целях координации воспитательной работы в школе, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних, формирования общеприятых норм культуры поведения, пропаганды здорового образа жизни, реализации ФЗ-120 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»,-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать штаб воспитательной работы (далее ШВР) с 01.09.2025 года.
2. Утвердить:
 - 2.1. Состав ШВР на 2025-2026 учебный год (Приложение № 1);
 - 2.3. План заседаний ШВР на 2025-2026 учебный год (Приложение № 2);
 - 2.4. План работы Штаба воспитательной работы на 2025 – 2026 учебный год (Приложение №3);
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на обязанности заместителя директора – Шутяк Т.Н.

Директор школы



С.А. Шепицкая

Приложение № 1 к приказу № 348/1 от 01.09.2025г.

**Состав штаба воспитательной работы
МБОУ «НСШ» на 2025-2026учебный год**

1. Шептицкая С.А. – директор школы (председатель)
2. Шутяк Т.Н. - заместитель директора, руководитель штаба воспитательной работы (заместитель председателя)
3. Джелилева Ш.У. – советник директора по воспитательной работе, секретарь штаба воспитательной работы (секретарь)

Члены ШВР:

1. Шевчук Т.И. – педагог-психолог.
2. Канивец Н.В. – социальный педагог.
3. Гамза Т.А. - руководитель школьного отделения Движения Первых
4. Антонюк М.А. – педагог-организатор.
5. Куевда Е.О. - руководитель МО классных руководителей .
6. Кобенко София – лидер ученического самоуправления, президент школы.

План работы Штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год

№	Направление деятельности, основные мероприятия	Сроки	Ответственные
Аналитическая деятельность			
1.	Анализ данных классных руководителей 1-9 классов в соответствии с социальными паспортами классов	сентябрь	Классные руководители, директор, зам. директора
2.	Обновление банка данных. Составление социальных паспортов учащихся классов, социального паспорта школы	сентябрь	Классные руководители, директор, зам. директора, социальный педагог
3.	Составление социального паспорта образовательной организации, в том числе банка данных неблагополучных семей	сентябрь	Классные руководители, директор, зам. директора, социальный педагог
4.	Мониторинг занятости выпускников 9-х классов Сбор справок от выпускников 9 классов, поступивших в другие ОО и ПОО	сентябрь	Классный руководитель, директор, зам. директора, советник директора по воспитанию
5.	Проведение профилактических бесед.	<i>В течение года</i>	Классные руководители, директор, зам. директора, социальный педагог, советник директора по воспитанию
6.	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка на профилактический учет	<i>В течение года</i>	Классные руководители, директор, зам.директора, советник директора по воспитанию, социальный педагог
7.	Сверка списков учащихся школы, состоящих на учете в КДН и ОПДН.	ежемесячно	Классные руководители, директор, зам.директора, советник директора по воспитанию, социальный педагог

8.	Организация внеурочной занятости обучающихся и «трудных» подростков, в том числе привлечение их в спортивные секции	<i>В течение года</i>	Классные руководители, директор, зам. директора советник директора по воспитанию, социальный педагог, педагог-организатор
9.	Сбор информации о детях, не посещающих школу, посещающих школу без уважительной причины	К 30 числу каждого месяца	Классные руководители, директор, зам. директора, социальный педагог
10.	Диагностика личностных качеств учащихся, состоящих на профилактических учетах	Сентябрь-октябрь	Классные руководители, директор, зам.директора, советник директора по воспитанию, социальный педагог
11.	Мониторинговое обследование по наркогенной осведомленности учащихся	Октябрь февраль	Классные руководители, директор, зам. директора, социальный педагог
12.	Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускных классов	В течение года	Классные руководители, директор, зам.директора, советник директора по воспитанию
13.	Отчет об организации воспитательной работы в организации	Раз в полугодие	Классные руководители, директор, зам.директора, социальный педагог
14.	Отчет о профилактической работе по беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	Раз в полугодие	директор, зам.директора, социальный педагог
Организационно-методическая работа			

1	Проведение общешкольных мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы школы на 2025-2026 учебный год	В течение года	Директор, классные руководители, зам.директора, социальный педагог, советник директора по воспитанию, педагог-организатор
2	Работа лекционной группы: «Конвенция о правах ребенка» «Основной закон государства – его значимость» «Подвигу жить!» «Великая наша Победа»	ноябрь декабрь февраль май	Директор, классные руководители, зам.директора, социальный педагог
3	Выборы и организация работы Школьного совета лидеров.	октябрь	Директор, классные руководители, зам.директора, советник директора по воспитанию, социальный педагог
4	Проведение мероприятий детскими общественными объединениями	По плану	Директор Классные руководители Зам.директора Советник директора по воспитанию
5	Проведение спортивно массовых мероприятий по плану школьного спортивного клуба	По плану	Классные руководители, зам.директора, советник директора по воспитанию, педагог-организатор

6	Вовлечение детей, находящихся в социально-опасном положении в работу кружков, секций, спортивных клубов, учреждений дополнительного образования.	В течение года	Директор, классные руководители, зам.директора, социальный педагог, советник директора по воспитанию, педагог-организатор
7	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Работа по социально-психологической профилактике с родителями: ✓ Всеобучи для родителей на общешкольных, классных родительских собраниях ✓ Профилактика употребления синтетических веществ, курительных смесей и газоаэрозольных средств в подростковой среде ✓ Причины детской агрессии и суицида. ✓ Конфликтные ситуации в жизни подростков ✓ Профилактика правонарушений и преступлений среди детей и подростков ✓ Вредные привычки подростков (алкоголь, табакокурение) и пути их разрешения ✓ Круг общения детей. Личностный рост ✓ Безопасные каникулы 	В течение года	Директор, классные руководители, зам.директора, социальный педагог, педагог- психолог, советник директора по воспитанию
8	Работа по социально психологической профилактике с учителями: «Особенности работы с детьми, имеющими отклонения в поведении».	В течение года	Директор, классные руководители, зам.директора, социальный педагог, педагог-психолог, советник директора по воспитанию

	Информационная деятельность		
1	Оформление стенда, отражающего деятельность Штаба воспитательной работы	Август-сентябрь	Директор, зам.директора, социальный педагог, советник директора по воспитанию
2	<p>Размещение информации для родителей и учащихся на информационных стендах и на сайте школы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • по обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и ночное время; • организации трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное от учёбы время; • организации деятельности детских общественных организаций. 	В течение года	Директор, зам. директора, социальный педагог
3	<p>Выпуск тематических профилактических</p> <ul style="list-style-type: none"> • буклетов; • листовок; • презентаций 	В течение года	Директор, классные руководители, зам.директора, советник директора по воспитанию, социальный педагог
	Работа со службами и ведомствами		

1	Постановка и снятие с учёта в ОПДН	В течение года	Директор, зам.директора, социальный педагог
2	Беседы с <ul style="list-style-type: none"> • врачом-наркологом, • представителями наркоконтроля, • врачом-гинекологом, • представителями прокуратуры 	В течение года	Директор, классные руководители, зам.директора, социальный педагог, советник директора по воспитанию
3	Проведение мероприятий в рамках месячников: <ul style="list-style-type: none"> • безопасности жизнедеятельности; • профилактике вредных привычек; • военно-патриотической и спортивно-оздоровительной работы 	В течение года	Классные руководители

ПЛАН
заседаний Штаба воспитательной работы
МБОУ «НСШ» на 2025/2026 учебный год

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	1. Система воспитательной работы школы, задачи на новый учебный год. 2. Утверждение плана работы Штаба ВР на 2025-2026 учебный год. 3. Организация внеурочной занятости, дополнительного образования учащихся школы в клубах по интересам, кружках, секциях.	Август - Сентябрь	Директор Зам.директора, Советник директора соц.педагог, педагог – психолог, педагог- организатор, председатель МО классных руководителей.
2.	1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба. 2. Профилактика жестокого обращения в отношении несовершеннолетних. 3. Работа классного руководителя, социального педагога по предупреждению правонарушений среди учащихся, по профилактике незаконного потребления наркотических веществ, среди детей и подростков. 4. О реализации Закона Республики Крым от 1 сентября 2014 г. N 63-ЗРК «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Крым» в школе. 5. О результатах организации досуговой деятельности с учащимися школы, проведения массовых мероприятий. 6. Профилактика суицидального поведения у подростков. 7. Проведение анкетирования «Отношение к вредным привычкам»	Октябрь	Директор Зам.директора, Советник директора соц.педагог, педагог – психолог, педагог-организатор, председатель МО классных руководителей.
3.	1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба. 2. Работа с родителями по предупреждению правонарушений среди детей и подростков. 3. Волонтерская работа. Участие в благотворительных акциях.	Ноябрь	Директор Зам.директора, Советник директора соц.педагог, педагог – психолог,

			председатель МО классных руководителей.
4.	<p>1.О выполнении решений предыдущего заседания Штаба. 2.Занятость учащихся дополнительными занятиями в период зимних каникул, особенно несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета.</p> <p>3.Безопасность детей в период зимних каникул.</p> <p>4.Мониторинг работы по профилактике пропусков уроков без уважительной причины.</p>	Декабрь	<p>Директор зам.директора, советник директора соц.педагог, педагог – психолог, педагог-организатор, председатель МО классных руководителей.</p>
5.	<p>1.О выполнении решений предыдущего заседания Штаба.</p> <p>2.Занятость учащихся, состоящих в ВШУ, ОПДН, в школьных кружках, секциях, учреждениях дополнительного образования.</p> <p>3.Результативность работы классных коллективов за 1 полугодие.</p> <p>4.О результатах организации досуговой деятельности с учащимися школы, проведения массовых мероприятий.</p> <p>5. Результативность профилактической работы с учащимися, состоящими на учете.</p>	Январь	<p>Директор Зам.директора, Советник директора соц.педагог, педагог – психолог, педагог- организатор, председатель МО классных руководителей.</p>
6.	<p>1.О выполнении решений предыдущего заседания Штаба. 2.Результаты работы Ученического совета школы с учащимися, состоящими на профучете.</p> <p>3.Участие учащихся школы в мероприятиях месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работе.</p> <p>4.Вовлечение учащихся, состоящих на различных видах учета, в массовые мероприятия, акции.</p>	Февраль	<p>Директор, зам.директора, советник директора соц.педагог, педагог – психолог, педагог-организатор, председатель МО классных руководителей.</p>

7.	<p>1.О выполнении решений предыдущего заседания Штаба.</p> <p>2.Профилактическая работа с учащимися школы по предупреждению нарушения Закона от 1 сентября 2014 г. N 63-ЗРК</p> <p>3.Итоги участия школьников в мероприятиях, посвященных Международному женскому дню.</p> <p>4.Организация трудоустройства учащихся 14-17лет во внеурочное время.</p> <p>5.Организация занятости учащихся во время весенних каникул.</p>	Март	<p>Директор, зам.директора, советник директора соц.педагог, педагог – психолог, педагог-организатор, председатель МО классных руководителей.</p>
8.	<p>1.О выполнении решений предыдущего заседания Штаба.</p> <p>2.Организация летнего отдыха учащихся.</p> <p>3.Проведение мероприятий с несовершеннолетними по пропаганде ЗОЖ.</p> <p>4.О результатах организации досуговой деятельности с учащимися школы, проведения массовых мероприятий.</p>	Апрель	<p>Директор, зам.директора, советник директора соц.педагог, педагог – психолог, педагог-организатор, председатель МО классных руководителей.</p>
9.	<p>1.Итоги работы ШВР за 2025-2026 учебный год.</p> <p>2. Планирование работы на новый учебный год.</p>	Май	<p>Директор, зам.директора, советник директора соц.педагог, педагог – психолог, педагог-организатор, председатель МО классных руководителей.</p>
10.	<p>1.О выполнении решений предыдущего заседания Штаба.</p> <p>2.Проведение летней занятости учащихся, состоящих на учете.</p> <p>3.Занятость учащихся школы трудовой деятельностью в летний период.</p> <p>4.Работа с неблагополучными семьями.</p> <p>5.Профилактическая работа с учащимися, нарушившими Закон от 1 сентября 2014 г. N 63-ЗРК</p>	Июнь- Август	<p>Директор, зам.директора, советник директора соц.педагог, педагог – психолог, педагог-организатор, председатель МО классных руководителей.</p>